



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna
Via Sassari, 12 cap 09026 Partita IVA 01423040920
Tel. 070/960040212 FAX 070/96040231
Ufficio Tecnico
Internet: www.sansperate.net

PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELLA ISTITUZIONE SCUOLA CIVICA DI MUSICA DI SAN SPERATE PER ANNI UNO

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE n. 2 del 14.06.2019

VERIFICA DEI CURRICULUM

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di giugno, alle ore 08:30, nei locali del Comune di San Sperate, stanza del Segretario Comunale, si è riunita la Commissione Esaminatrice della Selezione comparativa per curriculum e colloquio per l'incarico professionale di Direttore Amministrativo della Scuola Civica di Musica di San Sperate per anni uno, nelle persone dei seguenti Sigg.:

Dott. Marco Marcello – Segretario Comunale	PRESIDENTE
Dott.ssa Iride Atzori – Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile Area 1 Comune San Sperate	COMPONENTE
Dott.ssa Iose Simbula – Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile Area 3 Comune San Sperate	COMPONENTE

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Simbula Iose, dipendente del Comune di San Sperate – Responsabile Area 3.

LA COMMISSIONE

Richiamato il verbale n. 1 del 12.06.2019 relativo all'insediamento della Commissione Giudicatrice, all'accertamento dell'inesistenza di incompatibilità e verifica dei requisiti di ammissione alla procedura medesima da cui si è evinta la non ammissione alla procedura di n. 1 candidati per le seguenti motivazioni:

CANDIDATO	MOTIVAZIONE
Accardi Antonella (prot. 7911)	Pervenuta oltre i termini di scadenza e domanda priva di firma (art. 6 del Bando)

lll





La Commissione esaminatrice procede quindi alla lettura dei curricula ai fini dell'attribuzione del punteggio previsti dall'avviso pubblico art. 7 "*Svolgimento della procedura comparativa*";

La Commissione esaminatrice accerta l'impossibilità della valutazione dei curricula dei candidati presentati e pertanto decide che l'attribuzione del punteggio dei curricula avverrà in sede di colloquio con i candidati, al fine di meglio comprendere l'esperienza e le capacità acquisite nel corso degli anni dalle medesime;

Alle ore 09:45 la Commissione Giudicatrice chiude la seduta, per proseguire con la procedura comparativa dei candidati ammessi e l'effettuazione del colloquio individuale mirato a valutare la motivazione, le conoscenze professionali e la capacità di adeguarsi al contesto, l'affidabilità, la capacità relazionale e le altre attitudini specifiche richieste dall'incarico;

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto.

IL COMMISSARIO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

