



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 253 del 14/10/2019

Registro generale N°: 519

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Collaboratore Amministrativo/Messo notificatore Categoria Giuridica ed Economica B3 da destinare all'Area 2 Finanziaria ed Economica

Il giorno 14/10/2019 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Collaboratore Amministrativo/Messo notificatore Categoria Giuridica ed Economica B3 da destinare all'Area 2 Finanziaria ed Economica*

Proposta N.613 del 14/10/2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTA la Determinazione dell'Area 1 n. n. 92 del 24.04.2019 con cui è stata approvata la procedura di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, a tempo pieno e indeterminato Categoria Giuridica ed Economica B3 da destinare all'Area Finanziaria ed Economica;

VISTA la Determinazione dell'Area 1 n. 181 del 30.07.2019 con la quale si è provveduto a nominare la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica di riferimento;

VISTA la determinazione Area 1 n. 177 del 29.07.2019 con la quale si è provveduto alla ammissione dei candidati alla selezione e, considerato che le istanze pervenute sono in numero superiore a 30, si è determinato di procedere all'espletamento della prova preselettiva ai sensi dell'art. 8 del Bando di concorso;

DATO ATTO CHE la prova preselettiva si è svolta in data 04.09.2019 in Selargius con gestione tramite affidamento a ditta esterna giusta Determinazione Area 1 n. 183 del 31.07.2019 successivamente integrata con Determinazione Area 1 n. 186 del 02.08.2019;

RICHIAMATA la determinazione Area 1 n. 206 del 06.09.2019 di approvazione dei risultati della prova preselettiva del 04.09.2019 in cui sono stati ammessi alla prova scritta n. 32 candidati (i primi 30 candidati oltre i pari merito) cui si aggiungono i candidati direttamente ammessi alla prova scritta ai sensi dell'art. 20 comma 2bis della Legge n. 104/1992, ai sensi dell'art. 8 del Bando di Concorso;

DATO ATTO che il giorno 02.10.2019 si è svolta la prova scritta del concorso di riferimento;

PRESO ATTO della correzione delle prove scritte e dei relativi risultati forniti come da verbali della Commissione Giudicatrice nominata con Determinazione Area 1 n. 181/2019 sopra richiamata, verbali depositati agli atti dell'ufficio;

VISTO l'allegato A – parte integrante del presente atto – dal quale si evincono i risultati finali della prova scritta della procedura selettiva di riferimento, consegnasti al presente ufficio in data odierna;

VISTO l'art. 5 del D. Lgs. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 183 del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO delle risultanze della correzione della prova scritta effettuati dalla Commissione Giudicatrice della procedura selettiva per assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Collaboratore Amministrativo/Messo notificatore da destinare all'Area 2 Finanziaria ed Economica, approvando i relativi risultati, come da Allegato, parte integrante del presente atto;

DI DARE ATTO CHE, come evidenziato dall'Allegato, n. 10 candidati sono convocati per sostenere la prova orale del concorso di riferimento;

DI DARE ATTO CHE come previsto dal bando art. 8, sono ammessi a sostenere la prova orale coloro che abbiano raggiunto nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30. La comunicazione ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet del comune www.sansperate.net nella apposita sezione del sito Avvisi bandi di concorso e selezioni, nella apposita sezione Amministrazione trasparente, link bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge;

DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio;

DI TRASMETTERE la presente determinazione all'Area 2 Finanziaria ed Economica;

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 613 del 14/10/2019 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 253; Numero Registro Generale: 519 del 14/10/2019

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 14/10/2019 per quindici giorni consecutivi fino al 29/10/2019

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____