



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

**Registro di Settore N°: 266 del 02/11/2020**

**Registro generale N°: 547**

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

---

---

**Oggetto: Sistema automatizzato della gestione dei servizi scolastici in ambiente web - Affidamento alla ditta Nicola Zuddas S.r.l. per la fornitura di ulteriori badge di prossimità per servizio mensa scolastica.**

Il giorno 02/11/2020 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

**Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E SPETTACOLO

**OGGETTO:** *Sistema automatizzato della gestione dei servizi scolastici in ambiente web - Affidamento alla ditta Nicola Zuddas S.r.l. per la fornitura di ulteriori badge di prossimità per servizio mensa scolastica.*

*Proposta N.651 del 22/10/2020*

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

**CONSIDERATO** che nel Comune di San Sperate è attivo il servizio mensa scolastico destinato agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dell'istituto Comprensivo "G. Deledda" e che nell'A.S. 2020/2021 il numero dei pasti erogati giornalmente potrà ammontare a circa n. 330;

**RICHIAMATE:**

- la determinazione P.I. n. 117 del 14.12.2012, con la quale è stato affidato alla Ditta Nicola Zuddas S.r.l., con sede a Cagliari – Via Dante n. 36, P.IVA 01913870927, il servizio di realizzazione del sistema automatizzato di gestione dei servizi scolastici in ambiente web, comprensivo del servizio annuale di assistenza tecnica del software, il quale viene rinnovato annualmente;

- la determinazione Area 1 n. 196 del 07.09.2020, con la quale è stato affidato il servizio per l'A.S. 2020/2021 alla Ditta Nicola Zuddas S.r.l. il servizio di realizzazione del sistema automatizzato di gestione dei servizi scolastici in ambiente web, per l'assistenza tecnica annuale del software gestionale dei buoni pasto relativamente all'anno scolastico 2020/2021, dal mese di Ottobre 2020 al mese di Settembre 2021;

**DATO ATTO** che con determinazione Area 1 n. 196 del 07.09.2020 è stato rinnovato il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del software in oggetto per l'A.S. 2020/2021 per assicurare la continuità del servizio, per il quale è indispensabile la dotazione dei badge di prossimità utilizzati dagli utenti per la prenotazione dei pasti e per il monitoraggio da parte dell'Ente;

**RILEVATO CHE** allo stato attuale (inizio nuovo anno scolastico con iscrizione di nuovi alunni al servizio) risulta necessario procedere alla fornitura di ulteriori n. 102 badge di prossimità per mense scolastiche, oltre a quelli già acquistati (determinazione Area 1 n. 197 del 07.09.2020);

**VISTO** il preventivo fornito dalla Ditta Nicola Zuddas Srl con sede in Cagliari Via Dante n. 36 - Partita IVA 01913870927 - acquisito al Ns prot. N. 12480 del 22.10.2020 - che si è dichiarata disposta a fornire i badge di che trattasi (n. 102 badge, spese di personalizzazione e stampa badge) al costo complessivo di € 408,00 oltre IVA di legge 22% € 89,76 per un totale della spesa di **€ 497,76** e ritenuto congruo;

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50 /2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti d'acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 Euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020 "Decreto semplificazioni" che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000,00 Euro mediante affidamento diretto;

**ATTESO** che il servizio oggetto del presente atto è riconducibile alla previsione di cui all'art. 37, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 136/2010, è stato richiesto e conseguentemente assegnato il **CIG ZDD2EE1890**;

**VISTA** la documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC) della Ditta Zuddas Nicola S.r.l., depositata agli atti, dalla quale risulta la regolarità sulla contribuzione previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 22.01.2020 di approvazione definitiva testo Unico Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2020/2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

**VISTO CHE** con Decreto del Sindaco n. 07/2019 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità dell'Area 1 Amministrativa, servizi Generali ed alla Persona per l'anno 2020;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** l'art. 183 (Impegni) del predetto Testo Unico;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

## DETERMINA

1. per i motivi descritti in premessa di approvare l'offerta predisposta dalla Ditta Nicola Zuddas srl con sede in Cagliari Via Dante n. 36 - Partita IVA 01913870927 per la fornitura di n. 102 badge di prossimità al costo complessivo di € **497,76** IVA di legge compresa come da preventivo del 22.10.2020, prot. N. 12480;

2. di impegnare la somma di € **497,76** (di cui € 408,00 di imponibile ed € 89,76 IVA al 22%) a favore della Ditta Zuddas Nicola S.r.l., con sede a Cagliari – Via Dante n. 36 - P.IVA 01913870927, affidataria del servizio di realizzazione del sistema automatizzato di gestione dei servizi scolastici in ambiente web **CIG ZDD2EE1890**;

3. di imputare la suddetta somma sul Bilancio 2020/2022 – Annualità 2020 nel modo seguente: Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi Capitolo PEG 1045203 "Acquisto badge Zeta School";

4. di dare alla presente determinazione valore contrattuale, mediante sottoscrizione per accettazione, da parte della ditta affidataria;

5. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
f.to Digitalmente Iride Atzori*

()

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 651 del 22/10/2020 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona  
f.to Digitalmente Iride Atzori

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Maria Grazia Pisano)

\_\_\_\_\_



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 651**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E SPETTACOLO**

Oggetto: **Sistema automatizzato della gestione dei servizi scolastici in ambiente web - Affidamento alla ditta Nicola Zuddas S.r.l. per la fornitura di ulteriori badge di prossimità per servizio mensa scolastica.**

Nr. adozione settore: **266**      Nr. adozione generale: **547**

Data adozione: **02/11/2020**

## Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 30/10/2020

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 266; Numero Registro Generale: 547 del 02/11/2020

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 02/11/2020 per quindici giorni consecutivi fino al 17/11/2020

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_