



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 149 del 22/10/2020

Registro generale N°: 516

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER RIMBORSO CAUZIONI PER MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO

Il giorno 22/10/2020 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Stefania Mameli responsabile del **AREA 4 - Tecnica e Manutentiva**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: **IMPEGNO SPESA PER RIMBORSO CAUZIONI PER MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO**

Proposta N.553 del 21/09/2020

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 7/2019 di nomina dei Responsabili d'Area del Comune di San Sperate, tra i quali l'Ing. Stefania Mameli Responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva;

VISTE le seguenti istanze di richiesta svincolo cauzione, presentate dalle ditte meglio identificate nella scheda allegata:

- Prot. n. 8887 del 05.08.2020, di richiesta svincolo cauzione di Euro 150,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 1/2020 per lavori di allaccio fognario nella via Sassari snc;
- Prot. n. 6517 del 01.06.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 200,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 3/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella via Unione 52;
- Prot. n. 6165 del 25.05.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 150,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 23/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella vico I Monastir, 2;
- Prot. n. 6174 del 25.05.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 150,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE Suape n. 1199/2017, per lavori di costruzione allaccio idrico e fognario nella via Sant'Andrea n. 15A;
- Prot. n. 6705 del 05.06.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 200,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 10/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella via Temo n. 10/2020;
- Disposizione d'Ufficio del 27.07.2020 per svincolo cauzione di Euro 75,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 44/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella via Risorgimento n. 47;

PRESO ATTO che sono state rilasciate le relative autorizzazioni e le stesse prevedono la restituzione delle cauzioni a seguito della presentazione della certificazione di ultimazione e regolare esecuzione dei lavori e previa verifica da parte dell'Ufficio tecnico comunale;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche confermando che i ripristini sono stati eseguiti regolarmente;

RITENUTO di dover provvedere ad impegnare le somme versate a titolo di cauzione, in favore delle ditte le cui generalità sono riportate in allegato, in quanto se ne omette la pubblicità ai sensi dell'art. 4 e seguenti del D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto al rispetto della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in quanto trattasi di rimborso cauzionale e non vi è alcuna prestazione riconducibile agli appalti di cui al D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267e ss.mm.ii.;

VISTI il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO delle premesse che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI PRENDERE ATTO delle seguenti richieste e disporre lo svincolo delle relative cauzioni:

- Prot. n. 8887 del 05.08.2020, di richiesta svincolo cauzione di Euro 150,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 1/2020 per lavori di allaccio fognario nella via Sassari snc;
- Prot. n. 6517 del 01.06.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 200,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 3/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella via Unione 52;

- Prot. n. 6165 del 25.05.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 150,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 23/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella vico I Monastir, 2;
- Prot. n. 6174 del 25.05.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 150,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE Suape n. 1199/2017, per lavori di costruzione allaccio idrico e fognario nella via Sant'Andrea n. 15A;
- Prot. n. 6705 del 05.06.2020 di richiesta svincolo cauzione di Euro 200,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 10/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella via Temo n. 10/2020;
- Disposizione d'Ufficio del 27.07.2020 per svincolo cauzione di Euro 75,00 costituita per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE n. 44/2020, per lavori di allaccio idrico e fognario nella via Risorgimento n. 47;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 925,00 in favore delle ditte cui dati completi sono indicati nella scheda anagrafica allegata al presente atto, di cui si omette la pubblicazione in ottemperanza alle disposizioni in materia di tutela della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003, ma che resta depositato agli atti per far parte integrante e sostanziale del presente atto e che potrà essere messo a disposizione del cittadino secondo le disposizioni normative vigenti in materia con imputazione sul bilancio 2020/2022 annualità 2020 - missione 99 "servizi per conto terzi" programma 1 "servizi per conto terzi e partite di giro" titolo 7 "spese per conto terzi e partite di giro"), macroaggregato 702 uscite per conto terzi, cap. PEG 11401174 – Restituzione depositi cauzionali,

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Stefania Mameli

(Lussu M)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 4 - Tecnica e Manutentiva Stefania Mameli, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 553 del 21/09/2020 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva
f.to Digitalmente Stefania Mameli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n° 553 del 21.09.2020 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 553**

Settore Proponente: **AREA 4 - Tecnica e Manutentiva**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **IMPEGNO SPESA PER RIMBORSO CAUZIONI PER MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO**

Nr. adozione settore: **149** Nr. adozione generale: **516**

Data adozione: **22/10/2020**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 21/10/2020

Il Direttore d'Area
Dott.ssa Iride Atzori

Determinazione del AREA 4 - Tecnica e Manutentiva N° 149; Numero Registro Generale: 516 del 22/10/2020 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 22/10/2020 per quindici giorni consecutivi fino al 06/11/2020

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ___/___/_____

L' Incaricato: _____