



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 201 del 01/09/2021

Registro generale N°: 479

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Piani personalizzati di sostegno delle persone con disabilità grave di cui alla L. 162/98 annualità 2021 - Disimpegno somme in sfavore di n. 1 utenti deceduti e contestuale assunzione impegno di spesa in favore di erede delegato

Il giorno 01/09/2021 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: *Piani personalizzati di sostegno delle persone con disabilità grave di cui alla L. 162/98 annualità 2021 - Disimpegno somme in sfavore di n. 1 utenti deceduti e contestuale assunzione impegno di spesa in favore di erede delegato*

Proposta N.527 del 26/08/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTA la Deliberazione RAS n. 64/18 del 18.12.2020, che stabilisce la proroga dei piani personalizzati di sostegno in essere al 31.12.2020 e prevede che i piani di nuova attivazione nel 2021 abbiano decorrenza dal 01.05.2021 per le persone con disabilità grave di cui all'art. 3 comma 3 della Legge n. 104/1992 certificata al 31.03.2021, stabilisce, inoltre, che i medesimi vengano rivalutati entro i primi mesi dell'anno 2021 secondo i criteri riportati nell'allegato A della deliberazione n. 9/15 del 12.02.2013 con l'aggiornamento della scheda sociale tenuto conto della capacità economica (ISEE 2021) e ove necessario della scheda di valutazione sanitaria. I valori dei piani così rivalutati avranno decorrenza dal 01.05.2021 nei limiti delle risorse assegnate a ciascun ente locale;

DATO ATTO che questa Amministrazione ha provveduto, previo incontro con gli interessati a predisporre i piani e a caricarli nella piattaforma SISAR così come richiesto con la comunicazione RAS Prot. 79 del 11.01.2021;

VISTO che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 58 del 30/04/2021 si è provveduto all'approvazione del programma previa verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, della correttezza delle domande e di tutta la documentazione necessaria allegata alle richieste sopra citate e caricate nel sistema SISAR, con successiva comunicazione alla RAS per l'effettiva richiesta di finanziamento per la complessiva somma di **€ 356.002,18** (dato dal finanziamento assegnato di € 446.733,22, decurtato delle economie di € 90.371,04) per l'intera annualità relativa a:

- N. 28 nuovi piani con un finanziamento assegnato di € 35.255,80;
 - N. 199 piani in corso con un finanziamento assegnato di € 203.080,94 per proroga e di € 411.477,42 finanziamento assegnato;
 - N. 3 piani solo proroga per un importo di € 2.240,00;
- per un totale di finanziamento assegnato di € 446.733,22

RICHIAMATA la determinazione Area 1 n. 74 del 12/05/2021 con la quale si è provveduto ad assumere formale atto di impegno della complessiva somma di **€ 334.023,96** in favore degli utenti descritti nell'elenco allegato relativamente ai "Piani personalizzati di sostegno in favore di persone con handicap grave" gestione 2021 per il periodo 01.05.2021 – 30.10.2021 impegnando la somma di riferimento sul Bilancio 2021/2023 Annualità 2021 Missione 12 "Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia"; Programma 2 "Interventi per la disabilità" – Titolo 1 "Spese correnti"; Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" - Cap. PEG 1104522 "Fondo per la non autosufficienza – f.r.";

DATO ATTO CHE con atti successivi si è provveduto alla liquidazione mensile delle somme spettanti ai diversi utenti a fronte della presentazione delle pezze giustificative;

CONSIDERATO CHE n. 1 utente beneficiario è deceduto e che gli eredi hanno presentato delega alla riscossione in favore di n. 1 delegato, dichiarazioni depositate agli atti dell'ufficio;

RITENUTO PERTANTO necessario provvedere al disimpegno della complessiva somma di **Euro 1.818,72** in sfavore dei n. 1 beneficiario deceduto ed al contestuale impegno della somma complessiva di **Euro 368,40** in favore del delegato alla riscossione da parte degli eredi come da prospetto allegato alla presente determinazione;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 31.03.2021 di approvazione definitiva Testo Unico Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021/2023;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 5 del 16/12/2020, con il quale si attribuiscono alla sottoscritta le funzioni di Titolare di posizione organizzativa dell' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona per l'anno 2021;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 06/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 06/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 10/05/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 183 del predetto T.U.;

VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. per i motivi descritti nella premessa è disposto il disimpegno della complessiva somma di **Euro 1.818,72** in sfavore dei beneficiari descritti nell'elenco che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. la somma di cui al precedente punto 1) graverà sul Bilancio Finanziario 2021/2023 annualità 2021 Missione 12 "Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia"; Programma 2 "Interventi per la disabilità" – Titolo 1 "Spese correnti"; Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" - Cap. PEG 1104522 "Fondo per la non autosufficienza – f.r.";
3. è disposto formale atto di impegno della complessiva somma di **Euro 368,40** in favore del parente delegato alla riscossione come da prospetto allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale sul Bilancio Finanziario 2021/2023 annualità 2021 Missione 12 "Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia"; Programma 2 "Interventi per la disabilità" – Titolo 1 "Spese correnti"; Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" - Cap. PEG 1104522 "Fondo per la non autosufficienza – f.r.";
4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato D.Gs n. 33/2013 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Marotto A.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L.

n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 527 del 26/08/2021 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n° 527 del 26/08/2021 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 527**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Piani personalizzati di sostegno delle persone con disabilità grave di cui alla L. 162/98 annualità 2021 - Disimpegno somme in sfavore di n. 1 utenti deceduti e contestuale assunzione impegno di spesa in favore di erede delegato**

Nr. adozione settore: **201** Nr. adozione generale: **479**

Data adozione: **01/09/2021**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 01/09/2021

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 201; Numero Registro Generale: 479 del 01/09/2021

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 01/09/2021 per quindici giorni consecutivi fino al 16/09/2021

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____