



Comune di SAN SPERATE

Provincia Sud Sardegna – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate
www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Originale

Registro di Settore N°: 234 del 18/10/2023

Registro generale N°: 499

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Programma Regionale Ritornare a casa - Progetti Annualità 2023 - Impegno spesa in favore eredi delegati per decesso utenti.

Il giorno 18/10/2023 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di SAN SPERATE

Provincia Sud Sardegna – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate
www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: *Programma Regionale Ritornare a casa - Progetti Annualità 2023 - Impegno spesa in favore eredi delegati per decesso utenti.*

Proposta N.587 del 10/10/2023

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTA la Deliberazione RAS n. 35/51 del 22.11.2022 con la quale sono state approvate le Linee di indirizzo per l'anno 2023/2024 relativamente al programma regionale "Ritornare a casa" e considerato che nella medesima viene previsto che tutti i piani in essere al 31 dicembre 2022 andranno in continuità fino al 31 dicembre 2023, salvo interruzione per rinuncia o per decesso dei destinatari, gli stessi saranno comunque rivalutati sulla base delle capacità economiche dei beneficiari sulla base delle attestazioni ISEE 2023;

CONSIDERATO che al 31/12/2022 erano attivi n. 12 progetti che dovranno andare in prosecuzione per l'anno 2023 e per i quali questo servizio sta provvedendo alla quantificazione e alla trasmissione del rendiconto con la specifica delle economie risultanti dalla gestione 2022 al Plus secondo le indicazioni fornite dal medesimo ente;

DATO ATTO che le famiglie dei cittadini che usufruiscono di tale finanziamento hanno provveduto all'assunzione del personale con contratto di lavoro domestico e con Coop. Sociali per l'assistenza degli stessi per la gestione dei progetti medesimi in forma indiretta;

DATO ATTO CHE con atti successivi si è provveduto alla liquidazione mensile delle somme spettanti ai diversi utenti a fronte della presentazione delle pezze giustificative;

CONSIDERATO CHE n. 2 utenti beneficiari sono deceduti e gli eredi hanno presentato delega alla riscossione in favore di n. 2 delegati, dichiarazioni depositate agli atti dell'ufficio;

RITENUTO PERTANTO necessario provvedere all'impegno della somma complessiva di **Euro 13.709,77** quale saldo delle spese sostenute per l'annualità 2023 in favore dei delegati alla riscossione da parte degli eredi come da prospetto allegato alla presente determinazione;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

DATO ATTO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 39 in data 25 settembre 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 41 in data 02 ottobre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

- con delibera di Giunta Comunale n. 119 in data 06 ottobre 2023 è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 183 del predetto T.U.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO che con Decreto del Sindaco n. 7/2023 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali ed alla Persona per l'anno 2023;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 183 del predetto T.U.;

VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

- per i motivi descritti nella premessa è disposto formale atto di impegno della complessiva somma di **Euro 13.709,77** in favore del parente delegato alla riscossione come da prospetto allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale sull'esercizio 2023 come di seguito riportato:
 - Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"; Programma 2 "Interventi per la disabilità"; Titolo 1 "Spese correnti"; Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" – Cap. 1104574" TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER DISABILITA' GRAVISSIME E RITORNARE A CASA";
- di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato D.Gs n. 33/2013 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Marotto A.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 8/2022, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 587 del 10/10/2023 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 8/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n° del attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 587**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Programma Regionale Ritornare a casa - Progetti Annualità 2023 - Impegno spesa in favore eredi delegati per decesso utenti.**

Nr. adozione settore: **234** Nr. adozione generale: **499**

Data adozione: **18/10/2023**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/10/2023

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 234; Numero Registro Generale: 499 del 18/10/2023

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 18/10/2023 per quindici giorni consecutivi fino al 02/11/2023

Il Responsabile:

ATTO IN ORIGINALE