



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 25 del 28/02/2022

Registro generale N°: 59

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Programma Regionale Ritornare a casa - Impegno somme sui Fondi Comunali per realizzazione Progetti Annualità 2022.

Il giorno 28/02/2022 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: *Programma Regionale Ritornare a casa - Impegno somme sui Fondi Comunali per realizzazione Progetti Annualità 2022.*

Proposta N.19 del 28/01/2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTA la Deliberazione RAS n. 63/12 del 11.12.2020 con la quale sono state approvate le Linee di indirizzo per l'anno 2021 e 2022 relativamente al programma regionale "Ritornare a casa" e visto che nella medesima viene previsto che tutti i piani in essere al 31 dicembre 2021 andranno in continuità fino al 31 dicembre 2022, salvo interruzione per rinuncia o per decesso dei destinatari, gli stessi saranno comunque rivalutati sulla base delle capacità economiche dei beneficiari sulla base delle attestazioni ISEE 2022;

CONSIDERATO che al 31/12/2021 erano attivi n. 08 progetti che dovranno andare in prosecuzione per l'anno 2022 e per i quali questo servizio sta provvedendo alla quantificazione e alla trasmissione del rendiconto con la specifica delle economie risultanti dalla gestione 2021 al Plus secondo le indicazioni fornite dal medesimo ente;

DATO ATTO che le famiglie dei cittadini che usufruiscono di tale finanziamento hanno provveduto all'assunzione del personale con contratto di lavoro domestico e con Coop. Sociali per l'assistenza degli stessi per la gestione dei progetti medesimi in forma indiretta;

RITENUTO, sulla base del presente atto, procedere alla quantificazione ed all'impegno della quota a carico dell'Ente al fine di garantire la prosecuzione dei progetti in favore dei cittadini beneficiari descritti nell'elenco allegato al presente atto così come da nota ns prot. 17067 del 29/12/2021 avente ad oggetto "Programma Ritornare a casa plus" DGR n. 63/12 del 11/12/2020 Linee di indirizzo 2021/2022 programma "Mi prendo cura" DGR n. 8/46 del 10.12.2021 – indicazioni operative;

CONSIDERATO che si ritiene necessario provvedere ad assumere formale impegno di spesa per l'anno 2022 della complessiva somma a carico dell'ente di **Euro 9.400,00** in favore di n. 3 utenti beneficiari che hanno provveduto alla trasmissione dell'Isce 2022;

PREMESSO che:

- a) questo ente non ha ancora provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- b) il Ministero dell'Interno con decreto del 24 dicembre 2021 ha disposto:
 - Il differimento il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 31 marzo 2021;
 - l'autorizzazione, per gli enti locali, all'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 31 marzo 2021;
- c) l'ente, per quanto premesso, si trova in esercizio provvisorio di cui all'articolo 163 del D.lgs 267 del 18.08.2000;

VISTO l'atto di Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2022 con il è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio per l'anno 2022;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 06.05.2021 di approvazione del Bilancio Finanziario 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 06.05.2021 di approvazione del Documento unico di programmazione 2021/2023;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

VISTO che con Decreto del Sindaco n. 7/2021 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali ed alla Persona per l'anno 2022;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 183 del predetto T.U.;

VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. per i motivi descritti nella premessa di approvare l'elenco che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. è disposto formale impegno di spesa per l'anno 2022 per la complessiva somma di **Euro 9.400,00** in favore dei cittadini descritti nell'elenco medesimo;
3. la somma di cui al precedente punto 2) graverà sul Bilancio provvisorio 2022 - Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"; Programma 2 "Interventi per la disabilità"; Titolo 1 "Spese correnti"; Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" – Cap. 1104515 "Progetto Ritornare a casa – F.U.";
4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori*

(Marotto A.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 19 del 28/01/2022 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

*IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n° del attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 19**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Programma Regionale Ritornare a casa - Impegno somme sui Fondi Comunali per realizzazione Progetti Annualità 2022.**

Nr. adozione settore: **25** Nr. adozione generale: **59**

Data adozione: **28/02/2022**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 28/02/2022

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 25; Numero Registro Generale: 59 del 28/02/2022 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 28/02/2022 per quindici giorni consecutivi fino al 15/03/2022

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ___/___/_____

L' Incaricato: _____