



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 336 del 04/12/2020

Registro generale N°: 669

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: DETERMINA DI IMPEGNO - L.R. 14/2006 art. 21 comma 2 lett. f) - Servizio di gestione della biblioteca comunale - Proroga affidamento servizio ed assunzione impegno somme in favore de La Memoria Storica Soc. Coop. - Anno 2021

Il giorno 04/12/2020 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E SPETTACOLO

OGGETTO: *DETERMINA DI IMPEGNO - L.R. 14/2006 art. 21 comma 2 lett. f) - Servizio di gestione della biblioteca comunale - Proroga affidamento servizio ed assunzione impegno somme in favore de La Memoria Storica Soc. Coop. - Anno 2021*

Proposta N.771 del 25/11/2020

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

PREMESSO CHE questo Ente garantisce, incentiva e stimola la crescita individuale e collettiva, e riconosce il diritto dei cittadini all'informazione ed alla documentazione attraverso la valorizzazione del servizio della biblioteca comunale, sita in Via XI Febbraio San Sperate ed attiva dal 1984;

DATO ATTO CHE le Leggi finanziarie regionali hanno provveduto nel tempo, per assicurare la continuità dei servizi di gestione relativi ai luoghi della cultura, a garantire il trasferimento regionale delle risorse finanziarie agli enti locali, necessarie ad assicurare continuità nella erogazione dei servizi museali, bibliotecari e archivistici in essere (vedasi leggi regionali finanziarie annuali);

RICHIAMATA da ultimo l'art. 7 comma 1 della L.R. 12.03.2020 n. 10 – Legge di stabilità 2020 che ha prorogato al 31.12.2022 i progetti in gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e d'interesse locale in essere al 31.12.2006, che assumono carattere pluriennale, finanziati secondo le modalità previste dall'art. 8 comma 26 della Legge regionale n. 5 del 2017, e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA l'ultima determinazione comunale Area 1 Amministrativa, Servizi Generali e alla Persona n. 409 del 30.12.2019 relativa all'affidamento del servizio di gestione biblioteca comunale art.21 – comma 2 – lett. f), L.R. 14/2006, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per il periodo dal 01.01.2020 al 31.01.2020 a La Memoria Storica" Soc. Cooperativa – **CIG Z612B309A6**;

VISTA la L.R. 11.01.2018, n. 1 – Art. 8 – comma 9);

CONSIDERATO CHE nello stanziamento di Bilancio Finanziario 2020/2022, nella annualità 2021, Capitolo PEG 1051310 "Gestione biblioteca – Fondi regionali" risulta disponibile la somma necessaria per la copertura del 100% del costo del personale per la gestione della biblioteca comunale per l'anno 2021 per n. 37 ore di servizio a settimana;

CONSIDERATA la necessità di garantire la gestione della biblioteca comunale, servizio essenziale per la comunità anche per l'anno 2021 e pertanto di procedere alla proroga del servizio per l'intera annualità e pertanto di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio a La Memoria Storica Società Cooperativa con sede in Cagliari, via dell'Artigianato n°18, Codice fiscale

00526270954 Partita IVA 01714420922, nel rispetto delle disposizioni sancite dalla normativa regionale in materia (art. 9, comma 1 della Legge Regionale n. 5 del 2016);

RILEVATO CHE tale affidamento del servizio potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione a seguito di successiva comunicazione di variazione di finanziamento ai sensi dell'art.21 – comma 2 – lett. f), L.R. 14/2006 da parte della RAS;

VISTE le norme in materia di affidamento di servizi: art. 63 del D.Lgs. 50/2016; art. 26, comma 3 della Legge n. 488/1999; art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006; art. 23 ter del D. Lgs. N. 90/2014; Legge 28.12.2015, n. 208;

DATO ATTO CHE “La Memoria Storica” Soc. Cooperativa con sede in Cagliari Via dell’Artigianato n° 18, Codice fiscale 00526270954 - Partita IVA 01714420922, ha fornito, per vie brevi, la propria adesione alla prosecuzione della gestione del servizio di Biblioteca Comunale, sita in San Sperate Via XI Febbraio, per il periodo 01.01.2021/31.12.2021 (per n. 37 ore settimanali di gestione del servizio) per un importo complessivo di **Euro 28.615,86** esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972 – **CIG: Z682F4FC44**;

VISTO la possibilità per l’Ente pubblico procedere ad affidare direttamente ad un unico operatore il servizio ai sensi dell’art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016 a La Memoria Storica Soc. Cooperativa con sede in Cagliari via dell’Artigianato n° 18, Codice fiscale 00526270954 Partita IVA 01714420922, per il servizio di gestione della biblioteca comunale, per il periodo 01.01.2021/31.12.2021 (per n. 37 ore settimanali di gestione del servizio) per un importo complessivo di **Euro 28.615,86** esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972, anche nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 7 comma 1 della L.R. 12.03.2020 n. 10 – Legge di stabilità 2020 che ha prorogato al 31.12.2022 i progetti in gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e d’interesse locale in essere al 31.12.2006, che assumono carattere pluriennale, finanziati secondo le modalità previste dall’art. 8 comma 26 della Legge regionale n. 5 del 2017, e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO CHE la Ditta risulta in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi come da DURC in corso di validità, depositato agli atti;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 08/05/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, regolarmente esecutivo;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 08/05/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 13/05/2020 con la quale è stato approvato il PEG Piano Esecutivo di Gestione;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 22.01.2020 di approvazione definitiva del Testo Unico Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2020/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

VISTO Decreto del Sindaco n. 07 del 16.12.2019 con il quale è stato attribuito alla medesima la responsabilità per anni tre dell’Area 1 Amministrativa, Servizi Generali ed alla Persona fino al 31/12/2020;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

VISTO l’art. 183 (impegni) del predetto Testo Unico;

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. è disposto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 7 comma 1 della L.R. 12.03.2020 n. 10 – Legge di stabilità 2020 che ha prorogato al 31.12.2022 i progetti in gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e d'interesse locale in essere al 31.12.2006, che assumono carattere pluriennale, finanziati secondo le modalità previste dall'art. 8 comma 26 della Legge regionale n. 5 del 2017, alla La Memoria Storica Soc. Cooperativa con sede in Cagliari in Via dell'Artigianato n° 18, Codice fiscale 00526270954 Partita IVA 01714420922 del servizio di gestione della Biblioteca comunale sita in San Sperate Via XI Febbraio per il periodo 01.01.2021/31.12.2021 (per n. 37 ore settimanali di gestione del servizio) per un importo complessivo di **Euro 28.615,86** esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972 – **CIG: Z682F4FC44**;

2. è disposto formale impegno di spesa per complessivi **Euro 28.615,86** in favore de "La Memoria Storica" Soc. Cooperativa con sede in Cagliari in via dell'Artigianato n° 18, Codice fiscale 00526270954 Partita IVA 01714420922 che graverà sul Bilancio finanziario 2020/2022 Annualità 2021 Missione 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali", Programma 2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 103 "Acquisto di beni e servizi") Capitolo PEG 1051310 "Gestione Biblioteca – Fondi Regionali";

3. di attestare che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

-il fine che si intende perseguire è garantire l'apertura al pubblico della biblioteca comunale con i servizi di prestito e catalogazione dei libri;

-il contratto ha ad oggetto perseguire è il servizio di gestione della biblioteca comunale (L.R. 14/2006 art. 21 comma 2 lett f);

-termini, modalità e condizioni del servizio: gestione della biblioteca comunale con orari di apertura al pubblico e attività di segreteria per n. 37 ore settimanali;

-la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2 del D.lgs 50/2016;

-l'importo dell'affidamento del servizio è **Euro 28.615,86** esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972;

4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

(Atzori I.)

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 771 del 25/11/2020 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona

amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l' idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla presente proposta del attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 771**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E SPETTACOLO**

Oggetto: **DETERMINA DI IMPEGNO - L.R. 14/2006 art. 21 comma 2 lett. f) - Servizio di gestione della biblioteca comunale - Proroga affidamento servizio ed assunzione impegno somme in favore de La Memoria Storica Soc. Coop. - Anno 2021**

Nr. adozione settore: **336** Nr. adozione generale: **669**

Data adozione: **04/12/2020**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 03/12/2020

Il Direttore d'Area
Dott.ssa Iride Atzori

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 336; Numero Registro Generale: 669 del 04/12/2020

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 04/12/2020 per quindici giorni consecutivi fino al 19/12/2020

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____