



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 329 del 27/12/2018

Registro generale N°: 752

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: DETERMINA DI IMPEGNO - L.R. 14/2006 art. 21 c. 2 lett f) - Servizio di gestione della biblioteca comunale - proroga affidamento servizio a La Memoria Storica Società Cooperativa - Anno 2019 - CIG Z6E263CD48

Il giorno 27/12/2018 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E SPETTACOLO

OGGETTO: *DETERMINA DI IMPEGNO - L.R. 14/2006 art. 21 c. 2 lett f) - Servizio di gestione della biblioteca comunale - proroga affidamento servizio a La Memoria Storica Società Cooperativa - Anno 2019 - CIG Z6E263CD48*

Proposta N.841 del 11/12/2018

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

PREMESSO CHE questo Ente garantisce, incentiva e stimola la crescita individuale e collettiva, e riconosce il diritto dei cittadini all'informazione ed alla documentazione attraverso la valorizzazione del servizio della biblioteca comunale, sita in Via XI Febbraio San Sperate ed attiva dal 1984;

DATO ATTO CHE le Leggi finanziarie regionali hanno provveduto nel tempo, per assicurare la continuità dei servizi di gestione relativi ai luoghi della cultura, a garantire il trasferimento regionale delle risorse finanziarie agli enti locali, necessarie ad assicurare continuità nella erogazione dei servizi museali, bibliotecari e archivistici in essere (L.R. 2/2007 – finanziaria 2007; L.R. 24.12.2008, n.17 – finanziaria 2009; L.R. (Finanziaria 2010); finanziaria 2012- L.R. 12/2012- Legge Finanziaria 2013), Legge n. 5 del 09.03.2015 art. 29, comma 33 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione - legge finanziaria 2015) e da ultimo la L.R. n. 1/2018 (legge di stabilità 2018);

VISTA, nello specifico, l'art.8 – comma 9 della L.R. n. 1/2018 (Legge di stabilità 2018), con la quale si autorizzava la proroga per l'anno 2018 e per il 2019 e 2020 dei progetti relativi a biblioteche ed archivi storici degli Enti locali già in essere nella misura prevista dall'art. 9, comma 1 della Legge Regionale n. 5 del 2016, ovvero nella misura massima del 100% del costo del lavoro (da ultimo art. 2 comma lett. b) L.R. 03 agosto 2017 n. 18;

RICHIAMATE le ultime determinazioni comunali Area 1 Amministrativa, Servizi Generali e alla Persona (n. 307 del 29.12.2017 e n. 8 del 29.01.2018) relativi all'affidamento del servizio di gestione biblioteca comunale art.21 – comma 2 – lett. f), L.R. 14/2006, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo rispettivamente dal 01.01.2018 al 31.01.2018 e dal 01.02.2018 al 28.02.2018, dal 01.03.2018 al 30.11.2018 e dal 01.12.2018 al 31.12.2018 a "La Memoria Storica" Soc. Cooperativa – CIG ZC7217B1E0;

VISTA la L.R. 11.01.2018, n. 1 – Art. 8 – comma 9);

VISTA la nota prot. n. 1467 del 29.01.2018, allegato alla presente, con la quale la R.A.S., comunica la proroga del termine di cui all'art. 1 comma 16 della legge regionale n. 32/2016 fino al 31.12.2020 e comunque non oltre l'approvazione del piano triennale previsto dall'art. 7 della L.R. 14/2006 per i progetti in essere al 31.12.2006 che assumono carattere pluriennale prevedendo la

concessione del contributo annuale rideterminato in complessivi **Euro 33.761,88** (quota mensile Euro 2.813,49 a copertura del 100% delle spese di personale);

CONSIDERATO CHE nello stanziamento di bilancio finanziario 2018//2020, nella annualità 2019, Fondi regionali Capitolo PEG 1051310 "Gestione biblioteca – Fondi regionali" sono disponibili la somma di **Euro 33.761,88** necessari per la copertura del 100% del costo del personale per la gestione della biblioteca comunale per l'anno 2019 per n. 37 ore di servizio a settimana;

CONSIDERATA la necessità di garantire la gestione della biblioteca comunale, servizio essenziale per la comunità anche per l'anno 2019 e pertanto di procedere alla proroga del servizio per l'intera annualità e pertanto di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio a La Memoria Storica Società Cooperativa con sede in Sestu Loc. Is Coras snc, Codice fiscale 00526270954 Partita IVA 01714420922, nel rispetto delle disposizioni sancite dalla normativa regionale in materia (art. 9, comma 1 della Legge Regionale n. 5 del 2016);

VISTE le norme in materia di affidamento di servizi: art. 63 del D.Lgs. 50/2016; art. 26, comma 3 della Legge n. 488/1999; art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006; art. 23 ter del D. Lgs. N. 90/2014; Legge 28.12.2015, n. 208;

DATO ATTO CHE "La Memoria Storica" Soc. Cooperativa con sede in Sestu Loc. Is Coras snc, Codice fiscale 00526270954 - Partita IVA 01714420922, ha fornito, per vie brevi, la propria adesione alla prosecuzione della gestione del servizio di Biblioteca Comunale, sita in San Sperate Via XI Febbraio, per il periodo 01.01.2019/31.12.2019 (per n. 37 ore settimanali di gestione del servizio) per un importo complessivo di **Euro 33.761,88** esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972 – **CIG: Z6E263CD48**;

VISTO la possibilità per l'Ente pubblico procedere ad affidare direttamente ad un unico operatore il servizio ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 a La Memoria Storica Soc. Cooperativa con sede in in Sestu Loc. Is Coras snc, Codice fiscale 00526270954 Partita IVA 01714420922, per il servizio di gestione della biblioteca comunale, per il periodo 01.01.2019/31.12.2019 (per n. 37 ore settimanali di gestione del servizio) per un importo complessivo di **Euro 33.761,88** esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972;

CONSIDERATO CHE la Ditta risulta in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi come da DURC in corso di validità, depositato agli atti;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 22.01.2018 di approvazione definitiva testo Unico Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna; **VISTO** Decreto del Sindaco n. 04 del 05.07.2017 con il quale è stato attribuito alla medesima la responsabilità per anni tre dell'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali ed alla Persona per anni tre;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 183 (impegni) del predetto Testo Unico;

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1.è disposto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, alla La Memoria Storica Soc. Cooperativa con sede in in Sestu Loc. Is Coras snc, Codice fiscale 00526270954 Partita IVA 01714420922 del servizio di gestione della Biblioteca comunale sita in

San Sperate Via XI Febbraio per il periodo 01.01.2019/31.12.2019 (per n. 37 ore settimanali di gestione del servizio) per un importo complessivo di **Euro 33.761,88** esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972 – **CIG: Z6E263CD48**;

2.è disposto formale impegno di spesa per complessivi **Euro 33.761,88** in favore de “La Memoria Storica” Soc. Cooperativa con sede in in Sestu Loc. Is Coras snc, Codice fiscale 00526270954 Partita IVA 01714420922 che graverà sul Bilancio finanziario 2018/2020 Annualità 2019 Missione 5 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”, Programma 2 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 103 “Acquisto di beni e servizi”) Capitolo PEG 1051310 “Gestione Biblioteca – Fondi Regionali”;

3.di attestare che, ai sensi dell’art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell’articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è garantire l’apertura al pubblico della biblioteca comunale con i servizi di prestito e catalogazione dei libri;
- il contratto ha ad oggetto perseguire è il servizio di gestione della biblioteca comunale (L.R. 14/2006 art. 21 comma 2 lett f);
- termini, modalità e condizioni del servizio: gestione della biblioteca comunale con orari di apertura al pubblico e attività di segreteria per n.37 ore settimanali;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2 del D.lgs 50/2016;
- l’importo dell’affidamento del servizio è Euro 33.761,88 esente IVA art. 10 comma 1 n. 22 DPR 633/1972;

4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web “Amministrazione Trasparente” nella sezione corrispondente ai sensi dell’allegato del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori*

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell’AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 841 del 11/12/2018 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL’ AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA’ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d’Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell’ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità

delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / **841**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E SPETTACOLO**

Oggetto: **DETERMINA DI IMPEGNO - L.R. 14/2006 art. 21 c. 2 lett f) - Servizio di gestione della biblioteca comunale - proroga affidamento servizio a La Memoria Storica Società Cooperativa - Anno 2019 - CIG Z6E263CD48**

Nr. adozione settore: **329** Nr. adozione generale: **752**

Data adozione: **27/12/2018**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 21/12/2018

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 329; Numero Registro Generale: 752 del 27/12/2018 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 27/12/2018 per quindici giorni consecutivi fino al 11/01/2019

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ____/____/____

L' Incaricato: _____