



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 56 del 03/05/2021

Registro generale N°: 167

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE 1 TAGLIANDO MEZZI COMUNALI PIAGGIO MAXXI TARGA EM257TR E PIAGGIO PORTER TARGA EM255TR - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MOTOSERVICE DI CAULI OTTAVIO.

Il giorno 03/05/2021 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Stefania Mameli responsabile del AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: *SERVIZIO DI MANUTENZIONE 1 TAGLIANDO MEZZI COMUNALI PIAGGIO MAXXI TARGA EM257TR E PIAGGIO PORTER TARGA EM255TR - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MOTOSERVICE DI CAULI OTTAVIO.*

Proposta N.79 del 22/02/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

RICHIAMATO Il decreto del Sindaco n. 5/2020 di nomina dei responsabili dei Servizi, tra cui l'Ing. Stefania Mameli quale Responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

PREMESSO che il Settore scrivente ha competenza nella Manutenzione presso il patrimonio di tutti i beni mobili ed immobili di questa Amm.ne e per il quale necessita dell'utilizzo di mezzi meccanici;

VISTO che si rende necessario effettuare il 1° tagliando sotto garanzia dei seguenti mezzi comunali:

- Piaggio Porter Maxxi targa EM257TR,
- Piaggio Porter Targa EM255TR;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006), ovvero fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

RILEVATO che ai sensi dell'articolo 36 e 37 del d.lgs 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

PRESO ATTO che l'art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 è stato recentemente modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 132 del 01.12.2018 (legge di stabilità 2019) e attualmente prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, **solo per**

servizi e acquisti di beni di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo Comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che è stato richiesto formale preventivo di spesa Prot. n. 2191 del 17.02.2021 dell'importo complessivo di Euro 346,36 oltre iva, alla ditta Motoservice di Cauli Ottavio quale referente della ditta Vadilonga srl, fornitore dei mezzi meccanici in argomento, cui dati completi sono indicati nella scheda anagrafica allegata, dal quale si desume che la spesa complessiva è inferiore ai 5.000,00 Euro,;

RITENUTO di procedere, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del d.lgs 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

RILEVATO che il preventivo di spesa succitato presentato dalla ditta Motoservice di Cauli Ottavio risulta essere conveniente e vantaggioso per l'Amministrazione Comunale;

ATTESTATA la congruità dello stesso da parte del Responsabile del Procedimento, nonché il rispetto del criterio di economicità, dell'efficacia, della tempestività, della correttezza, della libera concorrenza, della non discriminazione, della proporzionalità e della pubblicità ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del D.Lgs 50/2016

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio in argomento, nel rispetto dell'art. 163 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"

POSTO che:

- a) con il contratto che verrà concluso al termine della procedura si intende procedere alla manutenzione (tagliando in garanzia) de i mezzi comunali Piaggio Maxxi e Piaggio Porter;
- b) il contratto avrà per oggetto la fornitura del materiale di ricambio e la manodopera necessaria alla manutenzione di che trattasi;
- c) clausole essenziali: riconsegna del mezzo entro 5 giorni lavorativi dalla presa in consegna dello stesso;
- e) la scelta del contraente viene effettuata con procedura in economia, cottimo fiduciario – affidamento diretto - per le ragioni sopra esposte;

DATO ATTO che, al fine del rispetto dell'art. 3 comma 6, della Legge 13 Agosto 2010, n°136, di disposizioni ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al lavoro in oggetto è stato assegnato il codice **CIG: Z9A30BD86F**;

DATO ATTO che ai fini della verifica della regolarità contributiva, è stato acquisito il DURC in corso di validità, dal quale si rileva che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO del preventivo Prot. 2191 del 17.02.2021;

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 alla ditta Motoservice di Cauli Ottavio, cui dati completi sono indicati nella scheda anagrafica allegata al presente atto, di cui si omette la pubblicazione in ottemperanza alle disposizioni in materia di tutela della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003, ma che resta depositato agli atti per far parte integrante e sostanziale del presente atto e che potrà essere messo a disposizione del cittadino secondo le disposizioni normative vigenti in materia, il servizio di manutenzione 1° tagliando sotto garanzia dei seguenti mezzi comunali:

- Piaggio Porter Maxxi targa EM257TR,
- Piaggio Porter Targa EM255TR, verso il corrispettivo di Euro 346,36 oltre iva;

DI IMPEGNARE in favore della medesima ditta la somma complessiva di **Euro 422,56 sul bilancio provvisorio 2021/2023 annualità 2021, sulla** missione 1 servizi istituzionali, generali e di gestione – programma 5 gestione di beni demaniali e patrimoniali – titolo 1 spese correnti - macroaggregato 103 acquisto di beni e servizi, di cui:

- **Euro 159,98** sul- cap. PEG 1015302 "servizi per manutenzione mezzi, attrezzature e altri beni - f.u,
- **Euro 262,58** sul cap. 1015207 CARBURANTI, COMBUSTIBILI, LUBRIFICANTI E ALTRI ACQUISTI PER MANUTENZIONE MEZZI, ATTREZZATURE E ALTRI BENI - FONDO UNICO REGIONALE

DI DARE ATTO CHE il presente affidamento si è svolto in osservanza della L. 488/99, del D. Lgs. 50/2016;

DARE ATTO che, la Stazione Appaltante e l'Appaltatore inoltre, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla L. 13-8-2010 n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del contratto stesso. Inoltre, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, il contratto verrà risolto;

DI DARE ATTO che all'appaltatore è stato consegnato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e del Codice del Comportamento Aziendale Aggiuntivo approvato dal Comune di San Sperate e che si impegna ad osservare e fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto.

DI COMUNICARE all'operatore, per la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/12 convertito dalla Legge 134/12, i seguenti dati:

Oggetto: Manutenzione 1° tagliando dei mezzi Piaggio Porter e Piaggio Maxxi;

- ❖ *Provvedimento: Proposta Area 4 n. 79/2020*
- ❖ *Beneficiario: "ditta Motoservice di Cauli Ottavio*
- ❖ *Modalità: Procedura in economia - cottimo fiduciario - affidamento diretto*
- ❖ *Norma: Art. 21 c. 1 e art. 36 D. Lgs 50/2016*
- ❖ *Responsabile del Procedimento: Ing. Stefania Mameli*
- ❖ *Durata: 5 giorni lavorativi*
- ❖ *Contratto: Accettazione preventivo tramite sottoscrizione digitale determina di affidamento*
- ❖ *Importo: € 346,36 più IVA 22%*

IL DIRETTORE D'AREA Ing. Stefania MAMELI, da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

(Lussu M)

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Stefania Mameli

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 4 - Tecnica e Manutentiva Stefania Mameli, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 79 del 22/02/2021 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva
f.to Digitalmente Stefania Mameli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n° 79 del 22.02.2021 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 79**

Settore Proponente: **AREA 4 - Tecnica e Manutentiva**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **SERVIZIO DI MANUTENZIONE 1 TAGLIANDO MEZZI COMUNALI PIAGGIO MAXXI TARGA EM257TR E PIAGGIO PORTER TARGA EM255TR - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MOTOSERVICE DI CAULI OTTAVIO.**

Nr. adozione settore: **56** Nr. adozione generale: **167**

Data adozione: **03/05/2021**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 30/04/2021

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 4 - Tecnica e Manutentiva N° 56; Numero Registro Generale: 167 del 03/05/2021 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 03/05/2021 per quindici giorni consecutivi fino al 18/05/2021

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ___/___/_____

L' Incaricato: _____