



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

**Registro di Settore N°: 93 del 24/04/2019**

**Registro generale N°: 189**

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

---

---

**Oggetto: Indizione procedura assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 5 di n. 2 Agenti di Polizia Municipale Cat. C - Indizione procedura e approvazione Bando**

Il giorno 24/04/2019 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

**Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

**OGGETTO:** *Indizione procedura assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 5 di n. 2 Agenti di Polizia Municipale Cat. C - Indizione procedura e approvazione Bando*

*Proposta N.241 del 24/04/2019*

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

**RITENUTO** che con il D.lgs 165/2001 aggiornato con la L. 125/2013 art.36 e art. 9 comma 1 lett. b) D.lgs 75/2017, comma 2: *“Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. OMISSIS...”*;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 06.02.2019 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2019/2021 ove è prevista l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Municipale e a tempo determinato di n. 2 Agenti di Polizia Municipale cat. C;

**RICHIAMATA** la determinazione Area 1 Amministrativa Servizi Generali alla Persona n. 122 del 05.07.2018 con la quale si è proceduto, tra l'altro, ad assumere n. 1 Agente di Polizia Municipale per il periodo 09.07.2018/08.11.2018 successivamente prorogato fino al 31.12.2019 giusta determinazione Area 1 n. 245 del 07.11.2018;

**RICHIAMATA** inoltre la determinazione Area 1 n. 73 del 11.04.2019 di presa atto delle dimissioni volontarie a far data dal 19.04.2019 dell'Agente di Polizia Municipale per presa servizio presso altra Pubblica Amministrazione;

**RITENUTO** pertanto, nelle more di espletamento di tutti gli adempimenti occorrenti per l'assunzione dell'Agente di Polizia Municipale a tempo indeterminato, di dover avviare le procedure occorrenti per la predisposizione di una graduatoria idonea per procedere alla assunzione a tempo determinato per mesi 5 di n. 2 Agenti di Polizia Municipale, assunzione necessaria per la sostituzione del dipendente a tempo determinato suddetto dimessosi per passare ad altra pubblica amministrazione e altro dipendente a tempo indeterminato passato ad altra pubblica amministrazione con procedura di mobilità (giusta determinazione Area 1 n. 257 del 15.11.2018), e pertanto, per richiamate esigenze di carattere temporaneo ed eccezionale;

**VISTO** il vigente Regolamento di accesso agli impieghi ed in particolare l'art.58 e l'allegato A);

**VISTO** l'allegato avviso di selezione predisposto dall'ufficio e riscontrata la sua conformità con le vigenti disposizioni legislative nonché regolamentari dell'ente;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**DATO ATTO CHE** il Comune di San Sperate:

- ha effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno del personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della Legge n. 183/2011;
- ha approvato il Piano Triennale di Azioni Positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;
- ha provveduto all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 10.04.2019;
- ha provveduto all'invio entro il 31 marzo della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali di cui all'art. 1 comma 470 della Legge 232/2016;
- rispetta l'obbligo di contenimento della spesa del personale con riferimento alla media del triennio 2011/2013;
- non si trova in stato di deficitarietà strutturale o di dissesto;

**DATO ATTO CHE** la futura spesa derivante dalla presente procedura rientra tra le spese di personale ex art. 1 c. 557 L. 296/2006 se finanziata con fondi di bilancio ed esclusa dalle stesse per la quota eventuale dei proventi del codice della strada ex art. 208 CDS e che pertanto dovrà essere verificato il rispetto di tali norme nel momento dell'effettiva assunzione;

**DATO ATTO INOLTRE CHE** è rispettata la disposizione normativa in materia di limiti delle assunzioni a tempo determinato ex art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 36 in materia di assunzioni flessibili;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n. 04 del 05.07.2017 di nomina della sottoscritta in qualità di responsabile dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali alla Persona per anni tre;

## **DETERMINA**

**-di indire** la procedura finalizzata alla predisposizione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato per mesi 5 di n. 2 Agenti di Polizia Municipale cat. C da destinare all'Area 3;

**-di approvare** il bando di selezione relativo all'assunzione di che trattasi, il modulo di domanda e l'informativa Privacy allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**-di dare atto che** verrà disposta la massima pubblicità con la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione di "Avvisi, Bandi di concorso e selezioni" ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs 33/2013 e D.lgs 97/2016 nonché la pubblicazione dell'estratto dell'avviso sulla G.U.R.I.;

**-di dare atto che** si potrà procedere all'assunzione nel rispetto delle disposizioni normative in materia nonché alla verifica di tutte le normative di compatibilità e rispetto dei limiti in materia assunzionale;

**-di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

**-di provvedere** alla pubblicazione del presente atto, nel sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione Amministrazione Trasparente così come disposto dall'art.23 e segg. del D.Lgs. 14.03.2013 n.33 e ss.mm.ii.;

**-di dare atto che** ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 90/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
*f.to Digitalmente Iride Atzori*

(Atzori I.)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 241 del 24/04/2019 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona  
*f.to Digitalmente Iride Atzori*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Maria Grazia Pisano)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **241**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **Indizione procedura assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 5 di n. 2 Agenti di Polizia Municipale Cat. C - Indizione procedura e approvazione Bando**

Nr. adozione settore: **93**                      Nr. adozione generale: **189**

Data adozione: **24/04/2019**

## Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 24/04/2019

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 93; Numero Registro Generale: 189 del 24/04/2019 .

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 24/04/2019 per quindici giorni consecutivi fino al 09/05/2019

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_