



ISTITUZIONE COMUNALE SCUOLA CIVICA DI MUSICA DI SAN SPERATE

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

n. 1 del 02/04/2026

L'anno duemilaventisei il giorno due del mese di aprile, alle ore 15.00 nei locali della Scuola Civica di San Sperate, aula 1, si è riunita la Commissione Giudicatrice, per la Selezione comparativa per curriculum e colloquio per l'incarico professionale di Direttore Artistico della Scuola Civica di Musica di San Sperate per anni tre, composte dalle persone, che risultano presenti, indicate nel sotto riportato prospetto:

Sedda Daniela - Direttore gestionale	Presidente (di seguito indicato con la sigla "P")
Maurizio Ligas – Direttore Artistico	Componente (di seguito indicato con la sigla "C1")
Congiu Francesco – Esperto in gestione risorse umane	Componente (di seguito indicato con la sigla "C2")

Nominati con Determinazione n. 20 del 09/03/2026.

Le funzioni di Segretaria verbalizzante sono svolte dal commissario Congiu Francesco

LA COMMISSIONE

1. **ACCERTA**, con la presenza di tutti i suoi componenti, come primo adempimento la regolarità della propria costituzione, rilevato che non sussistono condizioni di incompatibilità tra i componenti della commissione e i partecipanti alla procedura di selezione come da dichiarazioni depositate agli atti dell'ufficio, e dichiara insediata la Commissione;
2. **PRENDE COGNIZIONE** della documentazione relativa alla selezione ed in particolare:
 - del vigente "Statuto";
 - della determinazione del cda n. 1 del 10/02/2026 con la quale sono stati approvati l'avviso di selezione ed i suoi allegati per la procedura di riferimento;
 - dell'avviso di selezione e suoi allegati e della relativa pubblicazione sul sito internet di San Sperate www.sansperate.net nella apposita sezione di "Amministrazione Trasparente — Avvisi

Bandi di Concorso e Selezioni”, nonché la pubblicazione all’Albo Pretorio in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza amministrativa D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

- dell’elenco dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione, secondo quanto previsto dall’avviso di selezione medesimo.

La Commissione, preso atto dei seguenti articoli dell’avviso di selezione:

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE;

ART. 5 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE;

ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE, a cui si rimanda, procede all’analisi delle domande di ammissione pervenute e alla verifica dei requisiti di accesso;

ART. 9 - VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO (60 punti). Gli aspiranti dovranno sostenere un colloquio di selezione finalizzato a rilevare le conoscenze e competenze riguardanti i sotto riportati argomenti:

- ARGOMENTO 1: verifica delle competenze richieste dal Direttore Artistico della Scuola Civica di Musica inerenti le attività di segreteria didattica;
- ARGOMENTO 2: verifica delle competenze amministrative in termini di compilazione documentale, smistamento posta e archiviazione;
- ARGOMENTO 3: valutazione complessiva delle capacità e competenze possedute rispetto a quelle richieste dal ruolo da ricoprire con particolare riferimento agli elementi motivazionali della partecipazione alla selezione.
- ARGOMENTO 4: gestione dello stress

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è pari a 60 punti. Il colloquio si considera superato ove il concorrente abbia conseguito un punteggio di almeno 25/50.

Preso atto che il numero delle domande pervenute è pari in totale a N. 1 :

La Commissione, alla luce di quanto sopra, procede all’analisi delle candidature di coloro che risultino in possesso dei requisiti di accesso previsti all’art. 4 dell’avviso di selezione.

Ne deriva la seguente elencazione riassuntiva:

DOMANDE	NUMERO	NOTE
Domande pervenute entro il termine di scadenza	1	Nessuna
Domande ammesse alla valutazione titoli e colloquio	1	Nessuna
Domande non ammesse	0	Nessuna

La Commissione esaminatrice accertata la presenza del candidato la cui domanda è stata protocollata attribuendo un numero progressivo di domanda in ordine cronologico con il numero di protocollo 24

La Commissione esaminatrice procede quindi alla lettura dei curricula ai fini dell'attribuzione del punteggio previsti dall'avviso pubblico art. 7 "Svolgimento della procedura comparativa", al seguito della quale emerge l'idoneità la partecipazione al concorso di tutti i candidati.

In seguito all'espletamento del colloquio dei candidati ammessi e sulla base di quanto dichiarato dagli stessi in merito alle esperienze professionali indicate nel curriculum, la Commissione redige il seguente prospetto contenente il dettaglio delle specifiche valutazioni:

[illegible]

La Commissione, sulla base del sopra riportato prospetto, stila la seguente graduatoria dei candidati che hanno partecipato alla selezione di cui al presente verbale:

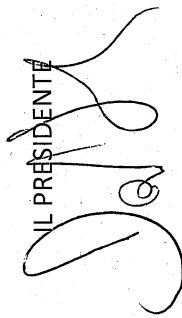
GRADUATORIA DEI CANDIDATI CHE HANNO PARTECIPATO ALLA SELEZIONE		
N. Prog.	Cognome e Nome	Punteggio Complessivo
1.	Protocollo 24	73
		Risultato
		Idoneo

Il presente verbale e gli atti relativi alla selezione in argomento verranno successivamente e a tempo debito trasmessi dal Presidente della Commissione all'ufficio competente per la predisposizione degli atti amministrativi conseguenti.

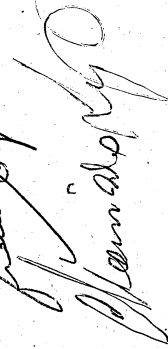
In chiusura di seduta la commissione redige specifico verbale e ne dà lettura e conferma sottoscrivendolo seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 16.30

LA COMMISSIONE D'ESAME

IL PRESIDENTE


I COMMISSARI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



