



Comune di SAN SPERATE

AREA 1 – Affari Generali, Segreteria e Servizi Informatici (SIC)

Città Metropolitana di Cagliari – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate

www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

AVVISO PUBBLICO

Riapertura termini per la ricezione di manifestazioni di interesse ai fini della costituzione di un elenco di operatori gestori di Centri estivi, rivolti ai minori 3 – 17 anni.

La Responsabile Area 1

in esecuzione della delibera della Regione Sardegna n. 18/39 del 22 aprile 2026;

Richiamata la determinazione Area 1 n. 112 del 04/06/2026 avente ad oggetto *“Elenco operatori gestori dei centri estivi rivolti ai minori 3-17 anni - Anno 2026 – Riapertura termini presentazione istanze”*

Rende noto

l'intento di costituire un elenco per la creazione di un Albo di soggetti gestori di Centri estivi, in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, alle quali le famiglie potranno rivolgersi, per le attività estive rivolte ai minori residenti nel comune di San Sperate.

Il presente Avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di istanze per l'inserimento nel predetto elenco.

Premesso che:

il Dipartimento per le politiche della famiglia promuove azioni finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;

- la RAS sostiene la fruizione dei centri estivi, ne riconosce il valore educativo, sociale e di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, promuovendone e sostenendo la partecipazione dei minori residenti in Sardegna, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, alle attività svolte in tali contesti e qualifica “centri estivi” le strutture nelle quali si organizzano attività diurne di natura ludico-ricreativa ed educativa rivolte a minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni
- l'Amministrazione comunale intende promuovere l'attività dei Centri estivi e al contempo garantire un elevato livello qualitativo del servizio offerto ai minori e alle loro famiglie;

Dato atto che:

- con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva né, parimenti, è prevista alcuna graduatoria in merito ai Centri estivi iscritti, né genera impegno alcuno da parte dell'Amministrazione Comunale all'effettiva iscrizione dei minori;
- la costituzione dell'elenco ha la finalità di agevolare l'Amministrazione nella proposta di Centri estivi aventi i requisiti specifici di sicurezza e funzionalità;

Tutto ciò premesso

Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

Il Comune di San Sperate con tale procedura intende acquisire la "*manifestazione di interesse*" di soggetti in possesso dei requisiti richiesti, al fine di redigere un elenco di "*Centri estivi*" destinati all'accoglienza di minori di età compresa tra 3 -17, idonei a realizzare attività educative, sportive, ludiche e/o creative, nel periodo estivo.

Art. 2 - Finalità

La finalità perseguita con il presente Avviso è quella di garantire alle famiglie una proposta variegata di attività estive su diverse tematiche (centri estivi ambientali, sportivi, ludici, ecc.), al fine di ampliare le occasioni di socializzazione, le esperienze culturali, gli apprendimenti curricolari informali e permettere alle famiglie la conciliazione vita-lavoro.

Altresì, l'obiettivo è garantire un sistema di erogazione di servizi qualificati, fornendo informazioni alla cittadinanza in merito alle proposte territoriali e al riconoscimento, al centro estivo, del rispetto dei requisiti di sicurezza e funzionalità.

Le famiglie residenti nel Comune di San Sperate che usufruiranno del servizio presso i Centri estivi iscritti all'Albo, potranno usufruire degli eventuali contributi pubblici dedicati ed utilizzare i buoni/voucher previsti.

Art. 3 - Durata

L'iscrizione all'Albo avrà durata triennale (estate 2026-2027-2028).

L'elenco verrà aggiornato annualmente e potranno essere presentate, secondo le indicazioni del presente Avviso, nuove candidature entro i termini definiti annualmente nell'ambito della procedura finalizzata all'aggiornamento dell'Albo.

I soggetti erogatori del servizio iscritti all'Albo, entro lo stesso termine potranno presentare istanza per la rettifica della proposta progettuale presentata nel 2026. La stessa sarà sottoposta ad istruttoria ai sensi dell'art. 12 e 13 del presente Avviso.

L'Albo è ricostituito a seguito di emanazione di nuovo avviso.

Art. 4 - Destinatari

Possono presentare domanda di inserimento nell'elenco tutti i soggetti che gestiscono centri estivi per minori, con sede del Centro e accoglienza dei minori nel Comune di San Sperate, quali:

- associazioni di volontariato o enti di promozione sociale;
- cooperative sociali;
- polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili;
- altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Avviso.

Art. 5 - Obblighi per il Centro estivo

Il soggetto gestore iscritto all'Albo, deve impegnarsi a:

- utilizzare personale qualificato in relazione a ciascun ambito specifico di riferimento;
- rispettare il rapporto numerico previsto dalla normativa vigente per ogni ambito specifico;
- indicare un coordinatore responsabile di comprovata esperienza;
- garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
- retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- ammettere i minori senza alcuna forma di discriminazione, nei limiti della capienza del centro;
- accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici;
- dichiarare alle famiglie interessate, in sede di iscrizione, l'assenza/presenza di barriere architettoniche idonee all'accoglienza di minori disabili, al fine di facilitare la scelta del centro da parte della stessa;
- rispettare le normative vigenti in materia igienico-sanitaria e di sicurezza degli ambienti;
- in caso di utilizzo di piscine, rispettare gli obblighi previsti dalla norma vigente in materia, ed in particolare, indicati alla Delibera RAS n. 6/28 del 5 02.2019, ed eventuali successive disposizioni normative e regolamenti sanitari;
- se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- prevedere adeguata copertura assicurativa, per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata e per infortuni;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- garantire la piena collaborazione con l'Ente, assicurando la tempestiva comunicazione di dati, informazioni o qualsiasi altro chiarimento ritenuto necessario per l'Ente.

I soggetti organizzatori sono gli unici responsabili dei Centri estivi e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose sono, senza riserve ed eccezioni, a totale carico degli organizzatori. I soggetti organizzatori sono obbligati a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante dalla "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Art. 6 - Obblighi per il Comune

Il Comune, nei confronti dei soggetti inseriti nell'Albo, si impegna a:

- promuovere le attività estive, pubblicando l'elenco delle strutture disponibili nel sito istituzionale e informando le Istituzioni scolastiche e diffondendo la comunicazione in altre sedi a livello locale;
- concedere su richiesta, l'utilizzo di spazi disponibili presso i plessi scolastici di proprietà del Comune di San Sperate, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento comunale per la concessione di spazi comunali;
- destinare i contributi/agevolazioni pubblici previsti per il servizio in oggetto alle famiglie iscritte nei Centri estivi presenti nell'Albo comunale.

Art. 7 - Retta, Contributi

La retta di frequenza ai centri estivi è determinata autonomamente dal soggetto gestore.

Le famiglie residenti nel Comune di San Sperate e iscritti ai Centri estivi individuati con il presente Avviso e presenti all'Albo comunale potranno beneficiare degli eventuali contributi/agevolazioni pubblici previsti.

Art. 8 - Requisiti di ammissione

Possono richiedere l'iscrizione all'elenco di cui al presente Avviso, le strutture in possesso dei seguenti requisiti e nello specifico assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94-95-96 del D. Lgs. n. 36/2023;

I requisiti dovranno essere conservati per tutta la durata delle attività. Il loro venir meno comporta la cancellazione dall'Albo.

Art. 9 - Modalità di presentazione della domanda

Le manifestazioni di interesse per l'inserimento nell'Albo dei Centri estivi, redatte utilizzando la modulistica allegata al presente avviso (Allegato A), devono pervenire al Comune di San Sperate entro le **ore 23:59 del 08 giugno 2026** con una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it (abilitato anche alla ricezione di mail ordinaria)
- consegna a mano allo sportello protocollo dell'Ente durante gli orari di apertura al pubblico (LUN 11 – 13 / 16-17:30; MER 11- 13; GIO 11- 13)
- tramite raccomandata A/R (farà fede la data di ricezione della documentazione);

Nell'oggetto deve essere indicata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per iscrizione all'Albo dei Centri estivi".

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- proposta progettuale,
- documento di identità del dichiarante.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste per l'iscrizione all'Albo, qualora le domande presentate nei termini ed accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

Art. 10 - Documenti da allegare alla domanda

I soggetti che intendono iscriversi nell'elenco dei Centri estivi devono presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Modulo di Manifestazione di interesse per l'inserimento nell'elenco "Centri estivi", redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritto, unitamente a copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (**allegato A**);
- Proposta progettuale con descrizione analitica dell'organizzazione del servizio, evidenziando le finalità, le attività che si intendono realizzare e l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della "giornata tipo", gli orari e i giorni di apertura del servizio.

Art. 11 - Validità delle precedenti istanze

I centri estivi che hanno già provveduto a inoltrare la propria domanda entro la scadenza del 20/05/2026 **non** sono tenuti a ripresentare l'istanza. Le domande già acquisite restano valide a tutti gli effetti, salva la facoltà per i centri estivi di integrare la documentazione già presentata;

Art. 12 - Formazione dell'elenco, validità e aggiornamento

Le manifestazioni d'interesse saranno sottoposte ad istruttoria da parte dell'ufficio competente, finalizzata a verificare l'idoneità della proposta progettuale e la regolarità della documentazione

trasmessa. Al progetto non sarà attribuito alcun punteggio, ma sarà valutata la conformità alle prescrizioni di legge e del presente Avviso.

L'Albo dei soggetti erogatori del servizio dei Centri estivi sarà approvato con determinazione dirigenziale.

Potranno essere respinte richieste di inserimento nell'Albo relative a progetti di attività estive considerati non idonee in base alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese. In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di documenti non veritieri, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Anche successivamente alla fase istruttoria, ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti prescritti, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte, il Comune si riserva in ogni tempo di procedere alle opportune verifiche e valutazioni, anche in "loco".

L'elenco sarà approvato con atto dirigenziale e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, avendo, in tal modo, effetto di notifica a tutti gli interessati.

Art. 13 - Cancellazione dall'elenco

Tutti i soggetti che hanno i requisiti richiesti sono iscritti nell'elenco. La cancellazione dall'elenco è disposta nei seguenti casi:

- a) perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Avviso;
- b) mancato rispetto degli obblighi previsti all'art. 5 del presente Avviso;
- c) richiesta di cancellazione da parte dell'operatore;
- d) cessazione dell'attività;
- e) inadempienza nei confronti delle famiglie iscritte;
- f) in sede di aggiornamento della proposta progettuale, la stessa è ritenuta non idonea rispetto alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso.

Nei casi di cui alle lett. a), b) e d) il Dirigente del servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili comunica alla struttura l'avvio della procedura di cancellazione assegnando un termine di 15 gg. per le controdeduzioni sui fatti oggetto di contestazione.

Art. 14 - Trattamento dati

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 e dal D. lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di San Sperate, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente Avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di San Sperate e il responsabile del trattamento è la Responsabile Area 1.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona, dott.ssa Iride Atzori.

San Sperate, lì 04/06/2026

Il Responsabile Area
Dott.ssa **Iride Atzori**