



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 113 del 14/08/2020

Registro generale N°: 378

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

Oggetto: SERVIZI DI MANUTENZIONE E PITTURA AULE DELLE SCUOLE MEDIE DI VIA PIXINORTU PER ADEGUAMENTO SPAZI PER EMERGENZA COVID- 19- AFFIDAMENTO ALLA DITTA BIOEDIL DI NIOI MATTEO

Il giorno 14/08/2020 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Stefania Mameli responsabile del AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: *SERVIZI DI MANUTENZIONE E PITTURA AULE DELLE SCUOLE MEDIE DI VIA PIXINORTU PER ADEGUAMENTO SPAZI PER EMERGENZA COVID- 19- AFFIDAMENTO ALLA DITTA BIOEDIL DI NIOI MATTEO*

Proposta N.467 del 09/08/2020

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

RICHIAMATO Il decreto del Sindaco n. 7/2019 di nomina dei responsabili dei Servizi, tra cui l'Ing. Stefania Mameli quale Responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

DATO ATTO che, prima della riapertura delle scuole, risulta necessario provvedere ad eseguire interventi di sanificazione e pulizia degli immobili al fine di rispettare i protocolli sanitari previsti dal Ministero;

RICHIAMATA la Determinazione n. 46 del 12.06.2020 di affidamento della tinteggiatura di alcune aule della scuola secondaria.

RAVVISATA altresì la necessità di eseguire ulteriori interventi di tinteggiatura e pulizia a seguito delle disposizioni del Dirigente scolastico per riadattare ambienti e spazi liberi come aule per la didattica per rispettare le nuove disposizioni in materia di emergenza sanitaria per COVID. 19;

ACCERTATO che occorre con urgenza provvedere ad effettuare la tinteggiatura nel periodo estivo, immediatamente dopo il termine dei lavori di sistemazione archivi e pulizia armadi avviati direttamente dal personale della scuola ed immediatamente prima dell'arrivo dei nuovi arredi previsti con il finanziamento Regionale di ISCOL@;

ATTO che è stato richiesto un preventivo di spesa alla Ditta BIO.EDIL, le cui ulteriori generalità sono riportate nella scheda allegata per farne parte integrante e sostanziale, omettendone la pubblicità ai sensi dell'art. 4 e seguenti del D. Lgs. N. 33/2013;

VISTA l'offerta economica presentata dalla ditta contattata (ns. prot. n. 9028 del 07.08.2020);

ATTESO che tale il preventivo risulta essere vantaggioso e conveniente per l'Ente in termini di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

ATTESO che detta prestazione di servizio rientra tra le tipologie di appalto sotto soglia, per le quali è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici

ATTESTATA la congruità dello stesso da parte del Responsabile del Procedimento, nonché il rispetto del criterio di economicità, dell'efficacia, della tempestività, della correttezza, della libera concorrenza, della non discriminazione, della proporzionalità e della pubblicità ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del d.lgs 50/2016;

DATO ATTO che, al fine del rispetto dell'art. 3 comma 6, della Legge 13 Agosto 2010, n°136, di disposizioni ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al lavoro in oggetto è stato assegnato il

codice CIG: **Z8B2DF2F11**;

RITENUTO pertanto avviare la procedura di scelta del contraente, attraverso affidamento diretto, previa acquisizione del preventivo di spesa, stabilendo i seguenti elementi essenziali, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016:

-individuare quale fine dell'affidamento, l'esecuzione degli interventi di pittura delle pareti interne del fabbricato sede della scuola secondaria;

-che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto per il presente affidamento, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere e sottoscrizione del presente atto con firma digitale;

-la liquidazione delle somme dovute avverrà dopo l'espletamento delle verifiche sui requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e del regolare servizio.

-accertato che dal durc richiesto tramite procedura on-line presso enti previdenziali l'operatore economico risulta regolare con i versamenti;

RITENUTO per quanto sopra esposto di poter affidare l'esecuzione degli interventi di pittura delle pareti interne di n. 6 aule del fabbricato sede della scuola secondaria alla ditta Bioedil di Nioi Matteo;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO del preventivo di spesa Prot. 9028 del 07.08.2020 della ditta Bioedil di Nioi Matteo, cui dati completi sono indicati nella scheda anagrafica allegata al presente atto, di cui si omette la pubblicazione in ottemperanza alle disposizioni in materia di tutela della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003, ma che resta depositato agli atti per far parte integrante e sostanziale del presente atto e che potrà essere messo a disposizione del cittadino secondo le disposizioni normative vigenti in materia), con il quale offre il servizio di pittura e manutenzione e pulizia della scuola secondaria via Pixinortu, a seguito delle disposizione del Dirigente scolastico per riadattare ambienti e spazi liberi come aule per la didattica per rispettare le nuove disposizioni in materia di emergenza sanitaria per COVID. 19 per l'importo di **Euro 2.250,00** compresa IVA ;

2. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta Bioedil di Nioi Matteo, l'esecuzione servizio di pittura e manutenzione e pulizia della scuola secondaria via Pixinortu, a seguito delle disposizione del Dirigente scolastico per riadattare ambienti e spazi liberi come aule per la didattica per rispettare le nuove disposizioni in materia di emergenza sanitaria per COVID. 19 per l'importo di **Euro 1.844,262** oltre compresa IVA al 22%;

3. DI IMPEGNARE in favore della medesima ditta la somma complessiva di **Euro 2.250,00** sul Bilancio 2020/2022- annualità 2020, missione 4, istruzione e diritto allo studio – programma 2, altri ordini di istruzione non universitaria – titolo 1 spese correnti – macroaggregato 103 acquisto di beni e servizi – cap. PEG 1043307 servizi vari per scuole medie;

4. DI DARE ATTO CHE il presente affidamento si è svolto in osservanza della L. 488/99 e D.Lgs. n. 50/2016;

5. DARE ATTO che, la Stazione Appaltante e l'Appaltatore inoltre, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla L. 13-8-2010 n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del

contratto stesso. Inoltre, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, il contratto verrà risolto;

6. **DI DARE ATTO** che l'appaltatore prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e del Codice del Comportamento Aziendale Aggiuntivo approvato dal Comune di San Sperate e che si impegna ad osservare e fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. A tal fine si da atto che il codice è reperibile sul sito web del Comune di San Sperate e che il Comune ne ha trasmesso una copia all'appaltatore che si impegna a portarlo a conoscenza dei propri collaboratori per le finalità sopra descritte. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto.

7. **DI COMUNICARE** all'operatore, per la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/12 convertito dalla Legge 134/12, i seguenti dati:

Oggetto: Interventi di pittura delle pareti interne del fabbricato sede della scuola secondaria CIG: **Z8B2DF2F11**;

- Provvedimento: Proposta Area Tecnica.N. 467/2020

- Beneficiario: Bioedil;

- Modalità: Procedura in economia - cottimo fiduciario - affidamento diretto

- D.Lgs. n. 50/2016

_ Responsabile del Procedimento: Ing. Stefania Mameli

_ Durata: 15 giorni lavorativi

- Contratto: Accettazione preventivo tramite scambio di corrispondenza via PEC o sottoscrizione in formato digitale della determina di affidamento,

- Importo: Euro 1.844,26 più IVA 22%

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente *Stefania Mameli*

()

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 4 - Tecnica e Manutentiva *Stefania Mameli*, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 467 del 09/08/2020 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva
f.to Digitalmente *Stefania Mameli*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n°

7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n° 467 del 09.08.2020 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 467**

Settore Proponente: **AREA 4 - Tecnica e Manutentiva**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **SERVIZI DI MANUTENZIONE E PITTURA AULE DELLE SCUOLE MEDIE DI VIA PIXINORTU PER ADEGUAMENTO SPAZI PER EMERGENZA COVID- 19- AFFIDAMENTO ALLA DITTA BIOEDIL DI NIOI MATTEO**

Nr. adozione settore: **113** Nr. adozione generale: **378**

Data adozione: **14/08/2020**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/08/2020

Il Direttore d'Area
Pisano Mariagrazia

Determinazione del AREA 4 - Tecnica e Manutentiva N° 113; Numero Registro Generale: 378 del 14/08/2020 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 14/08/2020 per quindici giorni consecutivi fino al 29/08/2020

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ___/___/_____

L' Incaricato: _____