



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 363 del 23/12/2021

Registro generale N°: 823

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Programma Regionale Ritornare a casa - Impegno somme sui Fondi Plus per realizzazione n. 1 nuovo progetto RAC PLUS 2021 LIVELLO BASE B Annualità 2021.

Il giorno 23/12/2021 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: *Programma Regionale Ritornare a casa - Impegno somme sui Fondi Plus per realizzazione n. 1 nuovo progetto RAC PLUS 2021 LIVELLO BASE B Annualità 2021.*

Proposta N.960 del 22/12/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTA la Deliberazione RAS n. 63/12 del 11.12.2020 "Programma ritornare a casa – Linee di indirizzo annualità 2021-2022 nella quale è stato deliberato tra gli altri di:

- approvare le linee di indirizzo 2021-2022 del programma Ritornare a casa PLUS;
- programmare le risorse regionali e statali stanziare per l'anno 2021 per finanziare prioritariamente il rinnovo in continuità fino al 31/12/2021 dei progetti RAC e dei progetti "Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissime priorità 1, 2 e la terza priorità solo nel caso in cui si verificano economie da decessi o rinunce delle altre priorità;
- disporre che dal 2021 siano interamente assegnate agli enti gestori degli ambiti PLUS le risorse stanziare sui fondi regionali e statali della non autosufficienza e che le stesse siano ripartite per il biennio 2021-2022;
- finanziare con le somme rimanenti le nuove progettazioni, in ordine cronologico.

VISTE le linee di indirizzo annualità 2021-2022 del programma RAC PLUS con le quali si dispone che:

- per i rinnovi dei progetti ritornare a casa ed ex disabilità gravissime, il trasferimento delle risorse ai Comuni da parte degli enti gestori degli ambiti PLUS avvenga con cadenza quadrimestrale previa attestazione da parte degli stessi comuni del relativo fabbisogno quadrimestrale;
- per i nuovi piani gli enti gestori dei PLUS monitoreranno costantemente l'andamento della spesa e disporranno l'attivazione delle nuove progettualità secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, provvedendo inoltre a trasferire le risorse liberate a causa di economie per rinunce e decessi.

CONSIDERATO che in data 27.10.2021, in seguito a valutazione multidimensionale effettuata dall'UVT, è stata accolta n. 1 istanza di ammissione al finanziamento RAC PLUS linea di intervento LIVELLO BASE B;

DATO ATTO che la famiglia del cittadino beneficiario di tale finanziamento ha provveduto provvederà all'assunzione del personale con contratto di lavoro domestico o con Coop. Sociale per l'assistenza dello stesso per la gestione del progetto in forma indiretta;

VISTA la determinazione n. 140 del 31/03/2021 del Comune di Villa San Pietro - Comune Capofila Plus Area Ovest con la quale è stato assunto formale impegno di spesa in favore del Comune di San Sperate per complessivi € 160.529,00 di cui € 146.129,00 per l'avvio dei progetti ritornare a casa plus 2021 ed € 14.400,00 per il contributo disabilità gravissime priorità 1- 2;

RICHIAMATA inoltre la determinazione n. 217 del 17/05/2021 del Comune di Villa San Pietro - Comune Capofila Plus Area Ovest con la quale è stato assunto formale impegno di spesa in favore del Comune di San Sperate per complessivi € 3.780,00 per l'avvio di n. 1 progetto RAC PLUS 2021 LIVELLO BASE B;

RICHIAMATA inoltre la determinazione n. 505 del 05/11/2021 del Comune di Villa San Pietro - Comune Capofila Plus Area Ovest con la quale è stato assunto formale impegno di spesa in favore del Comune di San Sperate per complessivi € 1.200,00 per l'avvio di n. 1 progetto RAC PLUS 2021 LIVELLO BASE B;

CONSIDERATO inoltre che nel mese di Dicembre 2021 l'utente beneficiario è deceduto e gli eredi hanno presentato a codesto ufficio apposita delega per la riscossione delle somme dovute al de cuius ;

RITENUTO, sulla base del presente atto, procedere all'impegno della quota a carico del Plus al fine di garantire il rimborso delle somme relative al progetto RAC PLUS LIVELLO BASE B in favore dell'erede delegato a seguito del decesso del beneficiario come descritto nell'elenco allegato al presente atto così come da nota n. 1352 del 17/02/2021 trasmessa dal Plus Area Ovest ns prot. 2281 del 19/02/2021 avente ad oggetto "Delibera n. 63/12 del 11/12/2020 Programma Ritornare a casa Plus – indicazioni operative;

CONSIDERATO che si ritiene necessario provvedere ad assumere formale impegno di spesa per il periodo novembre-dicembre 2021 della complessiva somma a carico dell'ente di **1.194,14**.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 06.05.2021 di approvazione del Bilancio Finanziario 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 06.05.2021 di approvazione del Documento unico di programmazione 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 1.05.2021 di approvazione del PEG (Piano Esecutivo di Gestione) anno 2021;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

VISTO che con Decreto del Sindaco n. 5/2020 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali ed alla Persona per l'anno 2021;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 183 del predetto T.U.;

VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. per i motivi descritti nella premessa di approvare l'elenco che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. è disposto formale impegno di spesa per il periodo novembre-dicembre 2021 per la complessiva somma di **Euro 1.194,14** in favore dell'erede delegato per il progetto attivato in favore del cittadino beneficiario deceduto nel mese di dicembre 2021 come descritto nell'elenco medesimo;
3. la somma di cui al precedente punto 2) graverà sul Bilancio 2021/2023 annualità 2021 - Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"; Programma 2 "Interventi per la disabilità"; Titolo 1 "Spese correnti"; Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" – Cap. 1104574 "TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER DISABILITA' GRAVISSIME E RITORNARE A CASA - FONDI PLUS".
4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente **Iride Atzori**

(Marotto A.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 960 del 22/12/2021 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n° del attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 960**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Programma Regionale Ritornare a casa - Impegno somme sui Fondi Plus per realizzazione n. 1 nuovo progetto RAC PLUS 2021 LIVELLO BASE B Annualità 2021.**

Nr. adozione settore: **363** Nr. adozione generale: **823**

Data adozione: **23/12/2021**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 22/12/2021

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 363; Numero Registro Generale: 823 del 23/12/2021

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 23/12/2021 per quindici giorni consecutivi fino al 07/01/2022

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____