



Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: www.sansperate.net e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Proposta N.1165
del 20/10/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE SERVIZI SOCIALI

N° 364 DEL 20/10/2014

REGISTRO GENERALE N. 1120 DEL 20/10/2014

OGGETTO: *DETERMINA DI LIQUIDAZIONE - Servizio educativo adulti - Liquidazione fattura a IL GABBIANO Soc. Coop. Sociale ONLUS - mesi di Agosto e Settembre 2014.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con Determinazione S.S. n. 269 del 22.07.2014, modificato con atto S.S. n. 355 del 10.10.2014 nella parte dispositiva relativamente all'imputazione della spesa, si è provveduto a disporre l'affidamento del servizio educativo adulti in favore della Soc. Coop. "Il Gabbiano" ONLUS, mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11, del Dlgs. N. 163/2006 e del Regolamento Comunale di acquisizione di beni e servizi in economia art. 8 lett. d) e art. 12 lettera a), alle stesse condizioni del contratto precedentemente stipulato, per n. 1.250 ore con decorrenza dal 01.08.2014 fino al 30.04.2015 (per un impegno mensile di 50 ore ad Agosto e 150 ore da Settembre 2014 ad Aprile 2015), contestualmente veniva assunto formale impegno di spesa per la complessiva somma di € 27.274,00 IVA di legge compresa in favore della Soc. Coop. medesima;

VISTE le fatture: n. 336 del 06.10.2014 di € 1.090,96 e n. 337 del 06.10.2014 di € 3.272,88 per complessive € 4.363,84 emesse dalla Soc. Coop. e relative al servizio svolto nei mesi di Agosto e Settembre 2014;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 così come aggiornato dal D.P.R. 10.10.2010 n. 207 per la regolarità di esecuzione e attuazione dei contratti pubblici, ha attestato che il servizio di che trattasi è stato svolto con il rispetto del contratto regolante i rapporti tra le parti;

DATO ATTO che, al fine del rispetto dell'art. 3 comma 6, della Legge 13 Agosto 2010, n°136, di disposizioni ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al lavoro in oggetto è stato assegnato il codice **CIG Z27103CBDD**;

VISTA la dichiarazione resa dalla ditta ai sensi della L. n. 136/2010, con la quale ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari in rapporto ai lavori in oggetto, indica gli estremi del conto dedicato anche non in via esclusiva;

CONSIDERATO che l'impresa risulta regolare con l'INAIL e l'INPS come risulta dal D.U.R.C. in corso di validità;

RITENUTO indispensabile procedere, sulla base della presente determinazione, alla liquidazione ed al relativo pagamento della somma di € 4.363,84, in favore de "Il Gabbiano" Soc. Coop. Sociale ONLUS;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 art. 184;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. per i motivi descritti nella premessa è disposta la liquidazione ed il relativo pagamento della complessiva somma di € **4.363,84** in favore de "Il Gabbiano" Soc. Coop. Sociale ONLUS, corrente in San Sperate, Via Caprera, n. 9 – P. IVA n. 01524160924, a fronte delle fatture n. 336 del 06.10.2014

di € 1.090,96 e n. 337 del 06.10.2014 di € 3.272,88, descritte nella premessa e relativa al Servizio di Assistenza Educativa Adulti per i mesi di Agosto e Settembre 2014, tramite accredito su C.C. Bancario dedicato n. 14932 c/o Banco di Sardegna di San Sperate – IBAN IT04F010154409000000014932;

2. di dare atto che il fornitore ha assolto agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente atto;
3. la spesa di cui al precedente punto 1. Graverà sull'intervento 03(1.10.04.03) "Prestazione di servizi" del Bilancio per l'anno 2014 – Cap. PEG 1104324 "Serv. Ass. Educativa Portatori di Handicaps psichici" F.U. (ex L. R. 25/93)" **CIG Z27103CBDD**;
4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web " amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013;

(l**ba MBnr**)

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
D.ssa Iride ATZORI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):
La D.ssa Iride ATZORI direttore Area 1 Amministrativa e Servizi alla Persona, giusto Decreto Sindacale n. 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n. 1165 del 20.10.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
D.ssa Iride ATZORI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n. 2, Pisano Maria Grazia, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 1165 del 20.10.2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Maria Grazia Pisano