



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

**Registro di Settore N°: 143 del 19/10/2020**

**Registro generale N°: 502**

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

---

---

**Oggetto: FORNITURA BIO BIDONI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA - ACQUISTO TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA.**

Il giorno 19/10/2020 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

**Stefania Mameli responsabile del AREA 4 - Tecnica e Manutentiva**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: **FORNITURA BIO BIDONI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA - ACQUISTO TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA.**

Proposta N.565 del 24/09/2020

### IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva

**RICHIAMATO** Il decreto del Sindaco n. 7/2019 di nomina dei responsabili dei Servizi, tra cui l'Ing. Stefania Mameli quale Responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva;

**RITENUTA** la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla fornitura di bio bidoni per la raccolta differenziata;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006), ovvero fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

**RILEVATO** che ai sensi dell'articolo 36 e 37 del d.lgs 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**PRESO ATTO** che l'art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 è stato recentemente modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 132 del 01.12.2018 (legge di stabilità 2019) e attualmente prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, **solo per servizi e acquisti di beni di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro** e inferiore alla soglia di rilievo Comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**PRESO ATTO** che è stato visitato il sito "Acquisti in Rete" dove nel mercato elettronico è presente il prodotto richiesto dall'Ente offerto dalla ditta Sartori Ambiente S.r.l., con sede in Arco (TN), via S. Andrea n. 51 P.IVA n. . 01100130226;

**RITENUTO** di provvedere alla seguente fornitura:

- n. 29 bidoni capacità 21 litri tipo URBA 20 della Sartori ambiente color marrone, raccolta umido;
- n. 47 bidoni capacità 40 litri tipo URBA 40 della Sartori ambiente colore blu, raccolta vetro;

- n. 39 bidoni capacità 40 litri tipo URBA 40 della Sartori ambiente colore giallo, raccolta carta;
- n. 53 bidoni capacità 40 litri tipo URBA 40 della Sartori ambiente colore verde, raccolta plastica;
- n. 7 bidoni capacità 120 litri a due ruote della Sartori ambiente colore giallo, raccolta plastica;
- n. 10 bidoni capacità 120 litri a due ruote della Sartori ambiente colore grigio, raccolta secco;
- n. 10 bidoni capacità 120 litri a due ruote della Sartori ambiente colore verde, raccolta plastica;

**DATO ATTO** che nell'ordine sul MEPA verrà richiesta la personalizzazione dei bidoni con la scritta "Comune di San Sperate e tipologia di raccolta";

**DATO ATTO** che l'offerta presente sul M.E.P.A. della ditta Sartori Ambiente Srl, risulta essere conveniente e vantaggioso per l'Amministrazione Comunale;

**RITENUTO** pertanto di procedere mediante ordine diretto per l'importo complessivo di Euro 1.636,50 al netto di iva;

**VERIFICATA** la regolarità tecnico amministrativa dell'intervento e del procedimento per l'individuazione del contraente, previa verifica dei prezzi di mercato e attestazione della congruità degli stessi da parte del Responsabile del Procedimento, nonché rispettosa del criterio di economicità, trasparenza e pari opportunità;

**DATO ATTO** che, al fine del rispetto dell'art. 3 comma 6, della Legge 13 Agosto 2010, n°136, di disposizioni ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al lavoro in oggetto è stato assegnato il codice CIG: **Z5A2E7230A**;

**DATO ATTO** che ai fini della verifica della regolarità contributiva, è stato acquisito il DURC in corso di validità, dal quale si rileva che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

#### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** dell'offerta presente sul MEPA da parte della ditta Sartori Ambiente Srl, per aggiudicazione Fornitura di bio bidoni per raccolta differenziata, nel complessivo importo di Euro 1.636,50 oltre iva;

**DI AFFIDARE** ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 alla ditta Sartori Ambiente Srl con sede in via S. Andrea n. 51 – Arco (TN), P.IVA n. 01100130226, la fornitura di:

- n. 29 bidoni capacità 21 litri tipo URBA 20 della Sartori ambiente color marrone, raccolta umido;
- n. 47 bidoni capacità 40 litri tipo URBA 40 della Sartori ambiente colore blu, raccolta vetro;
- n. 39 bidoni capacità 40 litri tipo URBA 40 della Sartori ambiente colore giallo, raccolta carta;
- n. 53 bidoni capacità 40 litri tipo URBA 40 della Sartori ambiente colore verde, raccolta plastica;
- n. 7 bidoni capacità 120 litri a due ruote della Sartori ambiente colore giallo, raccolta plastica;
- n. 10 bidoni capacità 120 litri a due ruote della Sartori ambiente colore grigio, raccolta secco;
- n. 10 bidoni capacità 120 litri a due ruote della Sartori ambiente colore verde, raccolta plastica;

**DI IMPEGNARE** in favore della medesima ditta la somma complessiva di Euro 1.996,53 con imputazione sul bilancio 2020/2022- annualità 2020 - Missione 9, Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Programma 3 rifiuti - Titolo 1 spese correnti - Macroaggregato 103 acquisti di beni e servizi - Cap. PEG 1095203 acquisti vari per raccolta differenziata;

**DI DARE ATTO CHE** il presente affidamento si è svolto in osservanza della L. 488/99, del D. Lgs. 163/2006 e D.Lgs. n. 50/2016;

**DARE ATTO** che, la Stazione Appaltante e l'Appaltatore inoltre, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla L. 13-8-2010 n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del

contratto stesso. Inoltre, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, il contratto verrà risolto;

**DI DARE ATTO** che all'appaltatore è stato consegnato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e del Codice del Comportamento Aziendale Aggiuntivo approvato dal Comune di San Sperate e che si impegna ad osservare e fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto.

**DI COMUNICARE** all'operatore, per la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/12 convertito dalla Legge 134/12, i seguenti dati:

*Oggetto: Fornitura bidoni per raccolta differenziata CIG Z5A2E7230A;*

- *Provvedimento: Proposta Area 4 n. 565 /2020*
- *Beneficiario: "ditta Sartori Ambiente Srl*
- *Modalità: ordine diretto sul M.E.P.A.*
- ❖ D.Lgs. n. 50/2016 di disciplina dei contratti di lavori servizi e forniture,
- ❖ Responsabile del Procedimento: Ing. Stefania Mameli
- ❖ Durata: 60 giorni lavorativi
- Contratto: Accettazione offerta sottoscritta da ambo le parti in formato digitale tramite il MEPA,
- Importo: Euro 1.636,50 più IVA 22%

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

(Lussu M)

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
f.to Digitalmente Stefania Mameli

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 4 - Tecnica e Manutentiva Stefania Mameli, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 565 del 24/09/2020 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4 - Tecnica e Manutentiva  
f.to Digitalmente Stefania Mameli

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n° 565 del 24.09.2020 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione,

da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Maria Grazia Pisano)

\_\_\_\_\_



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 565**

Settore Proponente: **AREA 4 - Tecnica e Manutentiva**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **FORNITURA BIO BIDONI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA - ACQUISTO TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA.**

Nr. adozione settore: **143**      Nr. adozione generale: **502**

Data adozione: **19/10/2020**

## Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 16/10/2020

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 4 - Tecnica e Manutentiva N° 143; Numero Registro Generale: 502 del 19/10/2020 .

### Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 19/10/2020 per quindici giorni consecutivi fino al 03/11/2020

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_