



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 213 del 12/09/2019

Registro generale N°: 447

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Istruttore Amministrativo C1 di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti artt. 1014 e 678 D.lgs 66/10 - Affidamento servizio gestione prova preselettiva - Ditta CST

Il giorno 12/09/2019 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Istruttore Amministrativo C1 di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti artt. 1014 e 678 D.lgs 66/10 - Affidamento servizio gestione prova preselettiva - Ditta CST*

Proposta N.522 del 10/09/2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTO il Decreto del Sindaco n. 04 del 20.05.2019 con il quale alla sottoscritta è stata attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali alla Persona fino al 31.12.2019;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 06.02.2019 inerente la programmazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 – e rideterminazione della dotazione organica dell'Ente nella quale è stata prevista l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di due unità di personale con la qualifica di "Istruttore Amministrativo" Categoria C1 di cui uno da assumere nell'anno 2019 ed uno nell'anno 2020, da assegnare rispettivamente all'Area 3 Vigilanza e Demografici e all'Area 1 Amministrativa Servizi Generali alla Persona;

RICHIAMATA la determinazione n. 171 del 24.07.2019 con la quale si è proceduto all'indizione della procedura concorsuale, per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C1 di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti di cui artt. 1014 e 678 del D.lgs 66/2010 e fissato il termine per la presentazione delle domande al giorno 29.08.2019;

DATO ATTO CHE, in riferimento alla procedura di selezione pubblica di cui trattasi si è proceduto alla pubblicazione all'albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione Avvisi, Bandi di concorso e selezioni", del Bando di concorso con gli allegati;

CONSIDERATO CHE un estratto del Bando di concorso è stato pubblicato nella Gazzetta ufficiale Repubblica Italiana – 4^a Serie speciale "Concorsi ed esami" n. 60 del 30.07.2019 che ha assegnato la scadenza del 29.08.2019, per la presentazione delle istanze, corrispondente al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella Guri;

DATO ATTO CHE, eseguita l'istruttoria delle domande e della documentazione allegata alle stesse, come da certificazione depositata agli atti d'ufficio e completate le relative schede istruttorie con determinazione del Responsabile Area 1 n. 209 del 09.09.2019 è stata disposta, ai sensi del Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi e del Bando di concorso, l'ammissibilità dei candidati al concorso;

DATO ATTO CHE, come rilevato nella determinazione di cui al punto precedente, il numero degli ammessi alla prova preselettiva risulta essere pari a n. 195 di candidati e, considerata l'esigenza di avere procedure celeri, è necessario avvalersi di un soggetto esterno esperto nella preselezione degli stessi, consistente in una prova a quiz a risposte multiple;

ATTESO CHE secondo quanto previsto dal Bando di concorso e dal Regolamento vigente, essendo le domande ammesse alla selezione in numero superiore a 30, è previsto lo svolgimento, da parte della Commissione Giudicatrice, di una prova preselettiva, che non costituisce prova d'esame, consistente nell'effettuazione di quiz a risposta multipla su argomenti attinenti alle materie d'esame;

EVIDENZIATO CHE al fine di garantire la trasparenza, l'imparzialità e la massima celerità di svolgimento della procedura selettiva si è ritenuto opportuno e necessario rivolgersi a una Ditta specializzata nel settore alla quale affidare il servizio per l'effettuazione della preselezione di cui sopra, compreso il servizio di messa a disposizione del locale idoneo per la prova preselettiva, nello specifico il teatro sito presso il CNOSFAP di Selergius, sala che può ospitare fino a 500 posti;

DATO ATTO PERALTRO CHE il ricorso all'esterno è risultato assolutamente necessario in quanto questo Ente non dispone né delle risorse strumentali per l'espletamento della prova né delle risorse umane dotate della professionalità e dell'esperienza necessaria per la predisposizione di una prova preselettiva che garantisca la massima trasparenza, imparzialità e velocità nell'espletamento della suddetta prova preselettiva, tenuto conto che per l'espletamento della suddetta prova, occorrono, oltre a personale specializzato, software e hardware specifici, non in possesso del Comune di San Sperate e, conseguentemente, è necessario reperire tale strumentazione e personale specializzato al di fuori dell'Ente;

PRECISATO CHE il relativo servizio riveste le seguenti circostanze e considerazioni:

- importo di spesa, rientrante in quelli previsti dall'articolo 36 del Codice dei contratti - D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - il quale prevede al comma 2, lettera a), la possibilità di affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, adeguatamente motivato;
- occorre assegnare il servizio con celerità, in quanto, in caso contrario, questo Ente non è in grado di garantire il regolare svolgimento delle procedure concorsuali secondo i tempi assegnanti e l'interesse pubblico all'assunzione di n. 2 unità di personale;
- si tratta di servizio specialistico ed in relazione alla sensibilità del procedimento è necessaria l'individuazione di operatore altamente specializzato e con congrua e ampia esperienza in passati servizi di tale natura;
- non è possibile frazionare la relativa assegnazione in quanto non si valuta né utile né conveniente per questo ente rispetto alle prestazioni da eseguirsi;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici occorre individuare, con apposito atto, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. E se del caso, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (comma 130 dell'articolo 1 della legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019));

CONSIDERATO che è stata avviata un'indagine di mercato informale e richiesto apposito preventivo di spesa alla **Ditta individuale CST di Roberto Tola** le cui ulteriori generalità sono riportate nella scheda allegata per farne parte integrante e sostanziale, omettendone la pubblicità ai sensi dell'art. 4 e seguenti del D. Lgs. N. 33/2013, dal quale si desume che la spesa complessiva è inferiore ai 5.000,00 Euro, ditta individuale che ha già proceduto allo svolgimento della prova preselettiva di un altro precedente concorso e pertanto ritenuta maggiormente idonea alla effettuazione della prova preselettiva in quanto ha dato prova di affidabilità e celerità nello svolgimento delle operazioni concorsuali;

RITENUTO pertanto di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del d.lgs 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

VISTO il preventivo di spesa Prot. n. 11582 del 09.09.2019 presentato dalla ditta succitata, il quale risulta essere conveniente e vantaggioso per l'Amministrazione Comunale;

ATTESTATA la congruità dello stesso da parte del Responsabile del Procedimento, nonché il rispetto del criterio di economicità, dell'efficacia, della tempestività, della correttezza, della libera concorrenza, della non discriminazione, della proporzionalità e della pubblicità ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del D.lgs 50/2016;

DATO ATTO che, al fine del rispetto dell'art. 3 comma 6, della Legge 13 Agosto 2010, n°136, di disposizioni ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al lavoro in oggetto è stato assegnato il codice **CIG Z3D29B1BC8**;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: realizzazione procedure automatizzate nell'ambito di concorsi pubblici;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: espletamento di tutte le fasi di supporto tecnico, organizzazione e gestione del servizio, con personale della Ditta, fra le quali:

- supporto tecnico su logistica
- supporto logistico mediante ricerca e concessione in uso di un locale adatto allo svolgimento della prova preselettiva
- assistenza alla commissione per l'organizzazione delle prove
- progettazione e creazione di un archivio di domande
- stampa materiale candidati
- predisposizione e fornitura dei tabulati cartacei ed elettronici
- verbalizzazione; modulistica e cartellonistica
- Accettazione e sorveglianza
- Correzione elaborati
- Controllo e verbalizzazione
- Elaborazione delle graduatorie
- Consegna materiali alla Commissione

VISTA la dichiarazione sulla regolarità dei versamenti contributivi ed assicurativi depositata agli atti dell'ufficio presentata dalla Ditta individuale CST di Roberto Tola;

VISTO:

- lo Statuto del comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il **CIG Z3D29B1BC8** generato a norma delle vigenti leggi per il servizio sopra descritto;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che rappresentano parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;
2. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa, ex art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla **Ditta individuale CST di Roberto Tola con sede in via Don Minzoni n. 6 a Maracalagonis (Ca) p. Iva: 03745550925** – il servizio di supporto tecnico, supporto logistico, di organizzazione e gestione della prova preselettiva nell’ambito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo cat. C1 posti a tempo pieno ed indeterminato per un importo pari ad Euro 2.050,00 + IVA al 22%, per un totale complessivo di Euro 2.501,00, giusto preventivo depositato agli atti dell’ufficio n. prot. 11582 del 09.09.2019 - **CIG Z3D29B1BC8**;
3. **DI IMPUTARE** l’importo complessivo di **Euro 2.501,00** sul Bilancio 2019/2021 annualità 2019 Missione 1 “Servizi Istituzionali, generali e di gestione” - Programma 10 “Risorse umane” - Titolo 1 “Spese correnti” - Macroaggregato 103 “Acquisto di beni e servizi” - Cap. PEG 1012310 “Servizi per concorsi e selezione personale”;
4. **DI DARE ATTO CHE** le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell’articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di San Sperate e nella apposita sezione “Amministrazione Trasparente”.
5. **DI DARE ATTO CHE** il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell’art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti comunali.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell’AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 522 del 10/09/2019 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL’ AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 522**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Istruttore Amministrativo C1 di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti artt. 1014 e 678 D.lgs 66/10 - Affidamento servizio gestione prova preselettiva - Ditta CST**

Nr. adozione settore: **213** Nr. adozione generale: **447**

Data adozione: **12/09/2019**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 11/09/2019

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 213; Numero Registro Generale: 447 del 12/09/2019

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 12/09/2019 per quindici giorni consecutivi fino al 27/09/2019

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ___/___/_____

L' Incaricato: _____