



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

Registro di Settore N°: 87 del 27/04/2022

Registro generale N°: 174

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

---

---

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON COMUNE ASSEMINI UTILIZZO LORO GRADUATORIA FINALE APPROVATA CON DETERMINAZIONE AREA FIN., TRIB., PERS. E SV.PO ECON.CO N. 1237 DEL 30.11.2021 PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO ISTR. DIR.VO ASS. SOCIALE**

Il giorno 27/04/2022 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

**Iride Atzori** responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

**OGGETTO:** *APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON COMUNE ASSEMINI UTILIZZO LORO GRADUATORIA FINALE APPROVATA CON DETERMINAZIONE AREA FIN., TRIB., PERS. E SV.PO ECON.CO N. 1237 DEL 30.11.2021 PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO ISTR. DIR.VO ASS. SOCIALE*

*Proposta N.197 del 27/04/2022*

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

##### PREMESSO CHE:

- con atto di Giunta comunale n. 39/2013 si è adottato il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi/Performance, modificata con atti Giunta Comunale n. 4 e n. 28 del 2014, Giunta comunale n. 85/2017, Giunta Comunale n. 91/2017, n. 104 del 22.11.20218, n. 45 del 15.05.2019 e da ultimo delibera di Giunta comunale n. 77 del 28.07.2021;
- l'art. 35, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 stabilisce, al comma 7, che gli enti locali disciplinano le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali mediante il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei principi fissati dalla legge;
- ai sensi dell'art. 89, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 la potestà regolamentare dell'ente locale si esercita, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, anche in materia di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27.12.2022 di approvazione del Piano Triennale del fabbisogno del personale anni 2022/2024 nel quale è stata prevista, tra gli altri, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto profilo professionale Istruttore Direttivo Assistente Sociale – Categoria Giuridica ed Economica D1, da destinare all'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona dapprima tramite utilizzo di ns. graduatoria ed in subordine mediante utilizzo di graduatorie di altri Enti;

**CONSIDERATO CHE** la procedura di mobilità obbligatoria prevista a carico dell'Ente ex art. 34bis del D.lgs 165/2001 ha avuto esito negativo essendo scaduti infruttuosamente i termini ovvero senza risposta alcuna alla ns. richiesta prot. 963/2022;

**RICHIAMATA** la determinazione Area 1 n. 32 del 07.03.2022 con la quale si è dato formalmente avvio alla procedura assunzionale di n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. Giuridica ed Economica D1 tramite utilizzo di graduatoria di altro Ente essendo non disponibile graduatoria del nostro Ente per il medesimo profilo professionale previsto da assumere;

**VISTA** la nota ns. Prot. n. 3168 del 07.03.2022, indirizzata a tutti i Comuni della Regione Sardegna, con la quale il Comune di San Sperate ha provveduto a richiedere agli stessi la disponibilità (da manifestare entro il 27.03.2022) all'utilizzo di eventuali graduatorie valide, approvate da altre Amministrazioni a seguito di

concorsi per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del profilo sopra richiamato, conformemente alla normativa vigente in materia di reclutamento di personale;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 02.03.2022 con la quale veniva approvato il Regolamento per l'accesso agli impieghi, ove risultano indicati i seguenti criteri per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti:

*a) Ente pubblico appartenente al medesimo comparto di contrattazione;*

*b) Ente pubblico appartenente ai Comuni della Sardegna;*

*c) Graduatoria in corso di validità per posizioni della stessa categoria e professionalità rispetto a quella ricercata, secondo un criterio di equivalenza; per la verifica di equivalenza si fa riferimento al bando di concorso/avviso di selezione (a titolo esemplificativo: eventuali titoli di studio necessari per la copertura del ruolo, competenze necessarie, materie d'esame previste);*

*d) La chiamata degli idonei deve necessariamente seguire l'ordine della graduatoria;*

*e) Nella ipotesi in cui dovessero pervenire disponibilità da più Enti di utilizzo delle loro graduatorie, utilizzo della graduatoria di più recente formazione;*

*f) Nell'ipotesi in cui dovessero pervenire graduatorie di più Enti approvate nello stesso giorno, utilizzo della graduatoria dell'Ente più vicina alla nostra amministrazione;*

*Non verranno, comunque, prese in considerazione le graduatorie contro le quali sono presenti ricorsi;*

**VERIFICATO CHE** alla richiesta di cui sopra hanno risposto positivamente i seguenti Enti Locali:

- Prot. n. 3357 del 09.03.2022, Comune di ASSEMINI – Graduatoria definitiva approvata in data 30.11.2021;

- Prot. n. 3707 del 16.03.2022, Comune di SIAMANNA – Graduatoria definitiva approvata in data 25.06.2021;

**RICHIAMATO** l'art. 9, L. 16 gennaio 2003, n. 3, il quale prevede che "a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]";

**VISTO** l'art. 3, c. 61 L. 24 dicembre 2003, n. 350, il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto Regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**CONSIDERATO CHE** la giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre Amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di un nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, e inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali (cfr.: sentenza n.14 del 28.07.2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574/2011; la sentenza n.4329 del 31.07.2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad. plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011);

**VISTA** la Delibera 11 settembre 2013, n. 124 della Corte dei conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria, la quale ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, c. 61, L. n. 350/2003, circa lo stabilire il momento a cui rapportare il "previo accordo tra le Amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente, per cui, a tal proposito, la Corte ha evidenziato come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano "alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo", che concettualmente "implica l'intesa e il consenso delle due Amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di

una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria”;

**RITENUTO** possibile procedere ad assumere, nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari in materia di personale, tramite utilizzo di graduatoria valida e vigente presso il Comune di Assemini per il medesimo profilo professionale del posto da ricoprire presso l'Amministrazione Comunale di San Sperate ovvero figura professionale di n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale – Categoria Giuridica ed Economica D1;

**CONSIDERATO CHE** dall'esito della procedura amministrativa posta in essere nel rispetto dei criteri stabiliti dal regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti sopra richiamato occorre procedere alla stipula di apposita convenzione con il Comune di Assemini per l'utilizzo di propria graduatoria approvata con Determinazione dell'Area Finanziaria, Tributi, Personale e Sviluppo Economico n. 1237 del 30.11.2021;

**PRESO ATTO** dell'omogeneità tra il posto richiesto e quello in graduatoria con riguardo a profilo, categoria professionale, regime giuridico;

**RITENUTO** di doversi convenzionare con il Comune di ASSEMINI, dando atto della disponibilità manifestata dal candidato utilmente collocato in graduatoria alla assunzione presso il nostro Ente con la qualifica di Istruttore Direttivo Assistente Sociale D1 tempo pieno ed indeterminato;

**RICHIAMATA** la ns. Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 11.04.2022 relativa alla approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Assemini ed il Comune di San Sperate per l'utilizzo della graduatoria di riferimento del Comune di Assemini sopra meglio specificata al fine dell'assunzione presso il ns. Ente della figura di n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale categoria D1 tramite utilizzo loro graduatoria approvata con Determinazione dell'Area Finanziaria, Tributi, Personale e Sviluppo Economico n. 1237 del 30.11.2021, e dello schema di convenzione con Enti per l'utilizzo della loro graduatoria approvata dal Comune di Assemini con apposita Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 07.03.2022;

**DATO ATTO CHE** per l'utilizzo della graduatoria di riferimento del Comune di Assemini occorre riconoscere la somma di Euro 500,00 quale contributo forfettario da versare all'Ente detentrica della graduatoria a fronte delle spese sostenute dall'Ente medesimo per l'espletamento del concorso e per la gestione amministrativa della graduatoria (giusto art. 5 dello schema di convenzione tra Enti);

**RITENUTO** di prendere atto del suddetto schema di convenzione per l'utilizzo della predetta graduatoria a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Assistente Sociale D1 tempo pieno e indeterminato approvata dal Comune di ASSEMINI e di provvedere alla sua approvazione;

**RITENUTO** di prendere atto del suddetto schema di convenzione per l'utilizzo della predetta graduatoria a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Assistente Sociale D1, tempo pieno ed indeterminato, approvata dal Comune di Assemini e di provvedere alla sua approvazione;

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO CHE** le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

**DI PRENDERE ATTO** dello schema di convenzione approvato dalla Giunta Comunale di Assemini n. 19 del 07.03.2022 per l'utilizzo della graduatoria finale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat D1 da parte di altre amministrazioni locali;

**DI APPROVARE** lo schema di convenzione che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO CHE** per l'utilizzo della graduatoria di riferimento del Comune di Assemini occorre riconoscere la somma di Euro 500,00 quale contributo forfettario da versare all'Ente detentrica della graduatoria a fronte delle spese sostenute dall'Ente medesimo per l'espletamento del concorso e per la gestione amministrativa della graduatoria (giusto art. 5 dello schema di convenzione tra Enti);

**DI ATTESTARE CHE** il presente ufficio provvederà, con successivo provvedimento amministrativo a conclusione dell'iter amministrativo di assunzione, ad assumere formale atto di impegno della somma complessiva di Euro 500,00 in favore del Comune di Assemini a titolo di contributo forfettario a fronte delle spese sostenute dall'Ente medesimo per l'espletamento del concorso e per la gestione amministrativa della graduatoria;

**DI DARE ATTO CHE** l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di San Sperate rappresenta una mera facoltà e non un obbligo e che i candidati utilmente collocati in graduatoria non potranno vantare alcun diritto all'assunzione;

**DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente", nella sezione corrispondente, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

(Atzori I.)

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
f.to Digitalmente Iride Atzori*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 197 del 27/04/2022 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

*IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona  
f.to Digitalmente Iride Atzori*

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 87; Numero Registro Generale: 174 del 27/04/2022 .

### Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 27/04/2022 per quindici giorni consecutivi fino al 12/05/2022

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_