



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 121 del 22/06/2020

Registro generale N°: 241

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: DETERMINA DI IMPEGNO - Riqualificazione della rete dati comunale, adeguamento sala ced a livello A - Acquisto materiale propedeutico per avvio piano degli interventi - Impegno somme in favore di BRICOMAN ITALIA SRL

Il giorno 22/06/2020 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *DETERMINA DI IMPEGNO - Riqualficazione della rete dati comunale, adeguamento sala ced a livello A - Acquisto materiale propedeutico per avvio piano degli interventi - Impegno somme in favore di BRICOMAN ITALIA SRL*

Proposta N.330 del 18/06/2020

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

RICHIAMATO Il Decreto del Sindaco n. 7/2019 di nomina, per l'anno 2020, dei responsabili dei Servizi, tra cui la Dott.ssa Iride Atzori quale Responsabile dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali alla Persona;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

RILEVATA la necessità di provvedere all'ammodernamento della rete telefonica e di trasmissione dati della Casa Comunale, per garantire un'ottimizzazione e razionalizzazione delle attuali infrastrutture informatiche ed assicurare un maggior livello di qualità ed un aumento dei servizi erogabili.

POSTO che i tecnici comunali del Settore Manutentivo e del Settore Informatico hanno effettuato un'analisi ed una ricognizione delle criticità nell'esistente sistema di trasmissione dati ed hanno predisposto uno studio progettuale propedeutico alla riqualificazione dell'intera rete dati comunale ed all'adeguamento della sala CED per rispettare le disposizioni del Piano triennale per l'informatica e realizzazione della nuova sala per i back up;

RICHIAMATA a tal proposito la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 08.05.2020, con la quale si è preso atto della relazione del Settore Informatico e gli elaborati grafici redatti dal Servizio Tecnico, agli atti dell'ufficio ed ha, conseguentemente impartito ai Responsabili dell'Area 1 - Affari Generali - Servizio Informativo e dell'Area Tecnica Manutentiva, ognuno per le proprie competenze indirizzi per avviare, le procedure per l'acquisizione di preventivi necessari per l'acquisto di materiali occorrenti per la riqualificazione e l'ammodernamento della rete dati fonia e data center della Casa Comunale;

RITENUTO pertanto necessario intervenire quanto prima, dando priorità alla realizzazione di una rete dati dorsale parallela all'esistente al fine di non compromettere e non interrompere l'attività gestionale ordinaria di ciascun servizio;

RILEVATA la necessità di provvedere all'approvvigionamento del materiale specifico, acquisto di materiale propedeutico per dare avvio agli interventi di riqualificazione della rete dati comunale, adeguamento sala CED a livello "A" come richiesto dal Piano Triennale per l'informatica e realizzazione della nuova sala back up (CED-02), determinando pertanto un arricchimento del nostro patrimonio immobiliare;

VISTO il prospetto riepilogativo con indicate le specifiche voci di spesa e i relativi prezzi unitari;
QUANTIFICATA in **Euro 4.061,20** IVA 22% di legge compresa la spesa da sostenere per l'avvio della prima fase degli interventi;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006), ovvero fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

RILEVATO che ai sensi dell'articolo 36 e 37 del d.lgs 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

PRESO ATTO che l'art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 è stato recentemente modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 132 del 01.12.2018 (legge di stabilità 2019) e attualmente prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, **solo per servizi e acquisti di beni di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro** e inferiore alla soglia di rilievo Comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO pertanto di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.lgs 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del d.lgs 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

CONSIDERATO che è stata avviata un'indagine di mercato informale e riscontrato che è possibile reperire il materiale necessario per la prima fase degli interventi di riqualificazione e l'ammodernamento della rete dati fonia e data center della Casa Comunale, direttamente dalla Ditta BRICOMAN ITALIA SRL con sede in Rozzano (MI) in via Marconi n. 24 – P.IVA/C.F.: 05602670969 per il prezzo complessivo di **Euro 4.061,20** IVA 22% di legge compresa;

RITENUTO pertanto di procedere, proprio mediante affidamento diretto come previsto e regolato dall'art. 36, comma 2, del D.lgs 50/2016 e non attraverso le procedure ordinarie;

ATTESTATA la congruità dei prezzi da parte del Responsabile del Procedimento, nonché il rispetto del criterio di economicità, dell'efficacia, della tempestività, della correttezza, della libera concorrenza, della non discriminazione, della proporzionalità e della pubblicità ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del D.lgs 50/2016;

DATO ATTO che, al fine del rispetto dell'art. 3 comma 6, della Legge 13 Agosto 2010, n°136, di disposizioni ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al lavoro in oggetto è stato assegnato il codice **CIG Z5C2D542C0**;

DATO ATTO che ai fini della verifica della regolarità contributiva, è stato acquisito il DURC in corso di validità, dal quale si rileva che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

- 1. DI PRENDERE ATTO** del prospetto riepilogativo delle voci di spesa per l'attuazione della prima fase degli interventi di riqualificazione e l'ammodernamento della rete dati fonia e data center della Casa Comunale, acquisti propedeutici agli interventi di riqualificazione della rete dati comunale, adeguamento sala CED a livello "A" come richiesto dal Piano Triennale per l'informatica e realizzazione della nuova sala back up (CED-02), determinando pertanto un arricchimento del nostro patrimonio immobiliare;
- 2. DI DARE ATTO** che è stata avviata un'indagine di mercato informale e riscontrato che è possibile reperire il materiale necessario per i lavori direttamente dalla BRICOMAN ITALIA SRL con sede in Rozzano (MI) in via Marconi n. 24 – P.IVA/C.F.: 05602670969 per il prezzo complessivo di Euro 4.061,20 IVA di legge 22% compresa;
- 3. DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 alla ditta BRICOMAN ITALIA SRL con sede in Rozzano (MI) in via Marconi n. 24 – P.IVA/C.F.: 05602670969 per il prezzo complessivo di Euro 4.061,20 la fornitura del materiale indicato nel prospetto allegato;
- 4. DI IMPEGNARE** in favore della medesima ditta la somma complessiva di **Euro 3.328,85** oltre **Euro 732,35** di IVA in misura di legge per un importo complessivo di **Euro 4.061,20** sul Bilancio Finanziario 2020/2022 Annualità 2020 sulla Missione 1 Servizi istituzionali generali e di gestione - Programma 5 gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Titolo 1 spese correnti - Macroaggregato 202 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" Capitolo PEG: 2015513 REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO TELEFONICO - FONDO UNICO REGIONALE;
- 5. DI DARE ATTO CHE** il presente affidamento si è svolto in osservanza della L. 488/99 e D.Lgs. n. 50/2016;
- 6. DI DARE ATTO** che, al fine del rispetto dell'art. 3 comma 6, della Legge 13 Agosto 2010, n°136, di disposizioni ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al lavoro in oggetto è stato assegnato il codice **CIG Z5C2D542C0**;
- 7. DARE ATTO** che, la Stazione Appaltante e l'Appaltatore inoltre, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla L. 13-8-2010 n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del contratto stesso. Inoltre, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, il contratto verrà risolto;
- 8. DI DARE ATTO** che l'appaltatore prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e del Codice del Comportamento Aziendale Aggiuntivo approvato dal Comune di San Sperate e che si impegna ad osservare e fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. A tal fine si dà atto che il codice è reperibile sul sito web del Comune di San Sperate e che il Comune ne ha trasmesso una copia all'appaltatore che si impegna a portarlo a conoscenza dei propri collaboratori per le finalità sopra descritte. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto;
- 9. DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 330 del 18/06/2020 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 330**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **DETERMINA DI IMPEGNO - Riqualificazione della rete dati comunale, adeguamento sala ced a livello A - Acquisto materiale propedeutico per avvio piano degli interventi - Impegno somme in favore di BRICOMAN ITALIA SRL**

Nr. adozione settore: **121** Nr. adozione generale: **241**

Data adozione: **22/06/2020**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/06/2020

Il Direttore d'Area
Pisano Mariagrazia

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 121; Numero Registro Generale: 241 del 22/06/2020

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 22/06/2020 per quindici giorni consecutivi fino al 07/07/2020

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____