



# Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Proposta N.507  
del 22/04/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SETTORE SERVIZI SOCIALI

**N° 165 DEL 12/05/2014**  
**REGISTRO GENERALE N. 524 DEL 12/05/2014**

**OGGETTO:** *DETERMINA DI LIQUIDAZIONE - L.R. 4/2006 art. 17 comma 2 - Programma di inclusione sociale. Liquidazione utente per gestione indiretta.*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** la nota Prot. n. 8416 del 14.06.2013, con la quale la R.A.S. Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione Generale delle Politiche Sociali – Servizio attuazione delle Politiche Sociali Comunitarie, Nazionali e Regionali, comunicava che in data 04.06.2013 è stato ammesso al finanziamento per la somma richiesta di € 14.000,00 per la prima annualità, il progetto di inclusione sociale in favore del giovane illustrato, nell'elenco allegato, predisposto da questo Servizio Sociale;

**CONSIDERATO** che nel progetto medesimo è prevista l'erogazione di contributi finalizzati alla copertura delle spese per il Tutor, vitto e alloggio e spese personali per la somma di € 13.560,00, e di € 440,00 per spese relative al percorso di vita che verranno gestite in forma indiretta (a carico dell'utente, il quale provvederà a trasmettere le pezze giustificative emesse dal Professionista che realizzerà l'attività);

**RICHIAMATO** l'atto deliberativo n. 118 del 19.11.2013, con il quale la Giunta Comunale ha disposto nelle more di accreditamento delle somme da parte della RAS, di anticipare con fondi di bilancio comunale, la complessiva somma di €. 14.000,00 al fine di garantire la realizzazione del progetto;

**DATO ATTO** che si ritiene necessario provvedere a liquidare parte del contributo che permetta la giovane di intraprendere le misure necessarie al suo reinserimento sociale;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere sulla base della presente determinazione alla liquidazione ed al relativo pagamento della complessiva somma di € 3.500,00 in favore del giovane così come descritto nell'elenco allegato;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTO** l'art. 184 del predetto T.U.;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

1. per i motivi descritti nella premessa è disposta la liquidazione ed il relativo pagamento della complessiva somma di € 3.500,00 in favore del giovane descritto nell'elenco che si allega per formarne parte integrante e sostanziale;
2. la somma liquidata al precedente punto 1 graverà sui RR.PP. anno 2013 dell'intervento 05 (1.10.04.05) "Trasferimenti" - cap. PEG 1104560 "TRASFERIMENTI PER PROGETTO INCLUSIONE SOCIALE – FONDI REGIONALI";

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO*  
*Iride Atzori*

*(Collu Deb)*

Il Direttore Area Amministrativa D.ssa Atzori Iride, da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Iride ATZORI

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore Area Amministrativa Dr.ssa Iride ATZORI, giusto Decreto Sindacale n° 02/2014, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 507 del 22.04.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Iride ATZORI

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 02/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n° 507 del 22.04.2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretto e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Rag. Maria Grazia Pisano



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 507**

Settore Proponente: **SETTORE SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **DETERMINA DI LIQUIDAZIONE - L.R. 4/2006 art. 17 comma 2 - Programma di inclusione sociale. Liquidazione utente per gestione indiretta.**

Nr. adozione settore: **165**      Nr. adozione generale: **524**

Data adozione: **12/05/2014**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 12/05/2014

Il Direttore d'Area

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 12/05/2014

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del SETTORE SERVIZI SOCIALI N° 165; Numero Registro Generale: 524 del 12/05/2014 .

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 27/05/2014 per quindici giorni consecutivi fino al 11/06/2014

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_