



# Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Proposta N.599  
del 14/05/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SETTORE SERVIZI SOCIALI

**N° 177 DEL 15/05/2014**  
**REGISTRO GENERALE N. 554 DEL 15/05/2014**

**OGGETTO:** *DETERMINA DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE - L.R. 20/97 - CONCESSIONE BENEFICI ANNO 2013.*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** la L.R. 20/97 che all'art. 4 e seguenti stabilisce i criteri per l'erogazione di sussidi economici in favore di persone affette da patologie psichiatriche;

**CONSIDERATO** che l'ufficio di Servizio Sociale deve procedere alla liquidazione dei sussidi per l'anno 2013;

**TENUTO CONTO** che la Regione Sardegna con propria Deliberazione n. 20/22 del 22.05.2013, ha provveduto ad aggiornare i limiti di reddito considerati per usufruire dei benefici economici previsti dalla normativa in questione;

**VERIFICATO** che il limite di reddito da non superare per poter beneficiare di suddetti contributi per l'anno 2013 è pari a €. 489,62 mensili e di €. 42.513,74 per le famiglie di appartenenza dei minori, interdetti o inabilitati;

**DATO ATTO** che per alcuni utenti occorre procedere a liquidare il contributo di che trattasi a cadenza bimestrale per un più organico utilizzo delle somme stesse, si ritiene che le somme in favore di alcuni dei beneficiari descritti nell'allegato a cui spetta il beneficio economico per l'anno 2013, vengano diluite in 2 SEMESTRI e in 4 trimestri;

**RILEVATO CHE** la spesa ascende a **€ 19.661,58**;

**ACCERTATA** la regolarità della documentazione agli atti dell'ufficio;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere, sulla base della presente determinazione ad assumere formale impegno di spesa, con contestuale liquidazione della stessa in favore degli utenti aventi diritto come da scheda allegata, avvalendosi dei fondi stanziati nel bilancio e destinati alle finalità su indicate, la cui gestione è affidata a questo ufficio;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTI** gli artt. 183 e 184 del predetto Decreto Legislativo;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. per i motivi descritti in premessa, è disposto l'impegno, la liquidazione ed il relativo pagamento, del contributo dovuto per l'annualità 2013 in favore dei beneficiari, per la

complessiva somma di € **19.661,58**, nella misura indicata nella scheda allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. la spesa liquidata al precedente punto 1) graverà sui RR.PP. anno 2013 dell'intervento 05 (1.10.04.05) "Trasferimenti" – Cap. PEG 1104537 "L.R. 8/99 Servizi Socio-Assistenziali";

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
D.ssa Iride Atzori

(lba MBnr)

Il Direttore Area Amministrativa D.ssa Atzori Iride, da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

Il direttore Area 1 Amministrativa e Servizi alla Persona D.ssa Atzori Iride, giusto Decreto Sindacale n. 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 599 del 14.05.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
D.ssa Iride Atzori

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n. 2, Pisano Maria Grazia, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n° 599 del 14.05.2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Maria Grazia Pisano



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 599**

Settore Proponente: **SETTORE SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **DETERMINA DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE - L.R. 20/97 - CONCESSIONE BENEFICI ANNO 2013.**

Nr. adozione settore: **177**      Nr. adozione generale: **554**

Data adozione: **15/05/2014**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 15/05/2014

Il Direttore d'Area

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 15/05/2014

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del SETTORE SERVIZI SOCIALI N° 177; Numero Registro Generale: 554 del 15/05/2014 .

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 29/05/2014 per quindici giorni consecutivi fino al 13/06/2014

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_