



Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: www.sansperate.net e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Proposta N.458
del 11/05/2015

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE SEGRETERIA GENERALE

N° 59 DEL 11/05/2015
REGISTRO GENERALE N. 424 DEL 11/05/2015

OGGETTO: *ATTO DI LIQUIDAZIONE - Corso di Formazione Il Bilancio di Previsione ed i nuovi adempimenti contabili obbligatori in vigore dal 01/01/2015 in relazione ai vincoli di destinazione per entrate da Codice della Strada, organizzato da Maggioli S.p.a.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO come in data 8 Aprile 2015 si è svolta a Selargius (CA), il Corso di Formazione "Il Bilancio di Previsione ed i nuovi adempimenti contabili obbligatori in vigore dal 1/1/2015 in relazione ai vincoli di destinazione per entrate da Codice della Strada", organizzato da Maggioli S.p.a., con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8 – P.IVA 02066400405;

DATO ATTO che a detto incontro ha partecipato il personale di seguito elencato:

- **Dott.ssa Simula Iose'** – Responsabile dell'Area Vigilanza

RICHIAMATA la determinazione SG n. 44 del 01/04/2015 con la quale si dà atto della partecipazione del personale suddetto al corso di formazione oggetto del presente atto e, a tal proposito, si impegna la somma complessiva di Euro 50,00 in favore della Ditta Maggioli S.p.a.;

VISTA la fattura elettronica n. 0004700300 del 30/04/2015 di importo pari ad €. 50,00 (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii.), relativa alla partecipazione del suddetto personale al corso di formazione, emessa dalla stessa Maggioli S.p.a.;

ATTESA la necessità di provvedere alla liquidazione;

VISTO il **CIG ZE713F088F**, attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, in ottemperanza alle disposizioni previste dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. n. 187/2010 al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari;

ACQUISTITA la documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC) della ditta Maggioli S.p.a., nonché la comunicazione del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e rilasciata dalla stessa Maggioli S.p.a., depositata agli atti;

VISTO il TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 184 del predetto T.U.E.L. (liquidazioni);

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1. DI LIQUIDARE E PAGARE a favore della Ditta Maggioli S.p.a., con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8 – P.IVA 02066400405, **la somma complessiva di €. 50,00**

(esente I.V.A.) a saldo della fattura n. 0004700300 del 30/04/2015, relativa alla partecipazione del personale di seguito elencato:

- **Dott.ssa Simula Iose' – Responsabile dell'Area Vigilanza**

al Corso di Formazione "Il Bilancio di Previsione ed i nuovi adempimenti contabili obbligatori in vigore dal 1/1/2015 in relazione ai vincoli di destinazione per entrate da Codice della Strada", organizzato dalla stessa Maggioli S.p.a.;

2. DI EFFETTUARE il pagamento della suddetta somma mediante bonifico bancario sul C/C dedicato intestato a Maggioli S.p.a., c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna – Filiale di Santarcangelo di Romagna – **Codice IBAN: IT 47Y 05387 68020 000000006525**, nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2011;

3 – DI DARE ATTO che la somma di €. 50,00 è imputata sull'intervento 03(1.01.08.03) "Prestazioni di Servizi" del Bilancio 2015 (Codifica D.L. n. 118/2011: Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse umane", Titolo 1 "Spese correnti"), Cap. PEG 1018314 "L.R. n. 19/97 Qualificazione e formazione del personale";

4 – DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli amministrativi e contabili, ai sensi del 4° comma dell'art. 184 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Iride Atzori

Il Direttore Area Amministrativa Dott.ssa Atzori Iride, da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):
Il Direttore Area 1 Dott.ssa Atzori Iride, giusto Decreto Sindacale n. 12/2014, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n. 458 del 11/05/2015 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area 2, Rag. Pisano Maria Grazia, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n. 12/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 458 del 11/05/2015 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretto e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Maria Grazia Pisano



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2015 / 458**

Settore Proponente: **SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

Ufficio Proponente: **SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **ATTO DI LIQUIDAZIONE - Corso di Formazione Il Bilancio di Previsione ed i nuovi adempimenti contabili obbligatori in vigore dal 01/01/2015 in relazione ai vincoli di destinazione per entrate da Codice della Strada, organizzato da Maggioli S.p.a.**

Nr. adozione settore: **59** Nr. adozione generale: **424**

Data adozione: **11/05/2015**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (SEGRETERIA GENERALE)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 11/05/2015

Il Direttore d'Area

-

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 11/05/2015

Il Direttore d'Area

-

Determinazione del SETTORE SEGRETERIA GENERALE N° 59; Numero Registro Generale: 424 del 11/05/2015 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 18/05/2015 per quindici giorni consecutivi fino al 02/06/2015

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____