



Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: www.sansperate.net e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Proposta N.777
del 01/07/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE SEGRETERIA GENERALE

N° 83 DEL 01/07/2014
REGISTRO GENERALE N. 734 DEL 01/07/2014

OGGETTO: *DETERMINA DI LIQUIDAZIONE - CORSO DI FORMAZIONE - LA GESTIONE DEI FONDI DEL SALARIO ACCESSORIO - LIQUIDAZIONE FATTURA A PUBLIKA SRL*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO come in data 05/05/2014 si è svolto a Cagliari (CA), presso la sala conferenze del Caesar's Hotel in Via Darwin n. 2/4, il corso di formazione "La gestione dei fondi del salario accessorio", organizzato dalla Publika Srl con sede in Via Aldo Moro n. 23 A/1 – 46049 Volta Mantovana (MN) Partita IVA 02213820208;

DATO ATTO che a detto corso di formazione ha partecipato il personale di seguito elencato:

- Rag. Pisano Maria Grazia – Responsabile Area Finanziaria e Tributi;
- Rag. Marotto Maria Greca – Istruttore Contabile;

RICHIAMATA la determinazione n. SG 70 del 06.06.2014 con la quale si dà atto della partecipazione del personale suddetto al corso di formazione oggetto del presente atto e, a tal proposito, si impegna la somma complessiva di **Euro 382,00 IVA esente** in favore della Publika Srl con sede in Via Aldo Moro n. 23 A/1 – 46049 Volta Mantovana (MN) Partita IVA 02213820208;

VISTA la fattura n. 0828-2014 del 20.06.2014 (n.s. Prot. n. 6644 del 20.06.2014) di Euro 382,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, emessa dalla stessa Publika Srl;

ATTESA la necessità di provvedere alla liquidazione;

ACQUISTITA la dichiarazione attestante la regolarità contributiva depositata agli atti;

VISTA, inoltre, la comunicazione del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, rilasciata dalla stessa Publika Srl, depositata agli atti;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 184 del predetto T.U.E.L. (liquidazioni);

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

1 - di liquidare e pagare a favore della Publika Srl con sede in Via Aldo Moro n. 23 A/1 – 46049 Volta Mantovana (MN) Partita IVA 02213820208, la somma complessiva di **Euro 382,00 (esente IVA) a saldo della fattura n. 0828-2014 del 20.06.2014**, relativa al corso di formazione di cui all'oggetto, mediante bonifico bancario sul C/C dedicato, **Codice IBAN IT 46 Z 08340 58050 000000015377**;

2 – di dare atto che il pagamento sarà disposto nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

3 – di dare che la somma complessiva di €. 382,00 è imputata sull'intervento 03(1.01.08.03) "Prestazioni di Servizi" del Bilancio 2014, Cap. PEG 1018314 "L.R. n. 19/97 Qualificazione e formazione del personale";

4 – che il presente atto venga trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli amministrativi e contabili, ai sensi del 4° comma dell'art. 184 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Iride Atzori

Il Direttore Area Amministrativa Dott.ssa Atzori Iride, da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore Area 1 Dott.ssa Atzori Iride, giusto Decreto Sindacale n° 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 777 del 01.07.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area 2, Rag. Pisano Maria Grazia, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n° 777 del 01.07.2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretto e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Maria Grazia Pisano



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 777**

Settore Proponente: **SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

Ufficio Proponente: **SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **DETERMINA DI LIQUIDAZIONE - CORSO DI FORMAZIONE - LA GESTIONE DEI FONDI DEL SALARIO ACCESSORIO - LIQUIDAZIONE FATTURA A PUBLIKA SRL**

Nr. adozione settore: **83**

Nr. adozione generale: **734**

Data adozione: **01/07/2014**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (SEGRETERIA GENERALE)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 01/07/2014

Il Direttore d'Area

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 01/07/2014

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del SETTORE SEGRETERIA GENERALE N° 83; Numero Registro Generale: 734 del 01/07/2014 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 30/07/2014 per quindici giorni consecutivi fino al 14/08/2014

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____